	ANEXO 1 INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Página 1/3
		TSR ABA 33/15
		SERVICIO DE INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE YPFB TRANSIERRA

Las propuestas deben ser entregadas de acuerdo con las instrucciones dadas en este documento. Si su empresa incumple con lo requerido, su propuesta podrá ser descalificada.

1. Esta Invitación está conformada por los siguientes documentos:
 - Instrucciones para Presentación de Propuestas (Anexo 1)
 - Datos del Proveedor (Apéndice 1.1.)
 - Carta de Aceptación (Apéndice 1.2.)
 - Modelo de Contrato (Anexo 2)
 - Memorial Descriptivo (Anexo 3)
 - Base de Datos de Extintores (Apéndice 3.1)
 - Directrices de SMS (Anexo 4)
 - Directrices de Seguros (Anexo 5)
 - Planilla de Precios (Anexo 6)
2. En caso de estar interesados en presentar oferta, sírvanse enviar su propuesta en un solo paquete cerrado, conteniendo el sobre A y el sobre B, también cerrados y claramente identificados, antes o hasta la fecha y hora indicadas en el numeral 7 siguiente.
3. El paquete y los sobres A y B deberán tener el siguiente rótulo:

YPFB Transierra S.A.
Atn.: Sr. Enrique Gonzales
Asunto: TSR ABA 33/15
SERVICIO DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE YPFB
TRANSIERRA
Empresa proponente:
Código de proveedor YPFB:


Adicionalmente los sobres A y B deberán estar marcados respectivamente con el siguiente rótulo:

“SOBRE A - Oferta Técnica y Documentos Legales”

“SOBRE B - Oferta Económica”

La propuesta deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a) **Sobre A:** Este sobre **no** deberá contener precios, el mismo deberá incluir los siguientes documentos:
 - Información solicitada en el Memorial Descriptivo - Anexo 3 (excepto los precios de la propuesta).
 - Propuesta Técnica en formato electrónico (CD)
 - Formulario de Datos del Proveedor debidamente llenado (según el Apéndice 1.1)
 - Carta de aceptación debidamente llenada y firmada (Apéndice 1.2)
 - Certificado de Inscripción a las Administradoras de Fondos de Pensiones.

	ANEXO 1 INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Página 2/3
		TSR ABA 33/15
		SERVICIO DE INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE YPFB TRANSIERRA

- Certificado de Empleador de la Caja de Salud.
 - Documentos legales de acuerdo al numeral 10 siguiente.
- b) **Sobre B:** Solamente este sobre deberá incluir precios, el mismo deberá contener lo siguiente:
- Propuesta económica de acuerdo al Anexo 6 (Planilla de Precios).

Los precios deberán estar expresados considerando los montos expresados en moneda nacional (bolivianos) y deberán incluir todos los cargos aplicables: laborales, sociales, seguros, impuestos, intereses, tasas, comisiones, etc.

4. La propuesta económica deberá ser presentada de acuerdo a lo solicitado en el Anexo 6 (Planilla de Precios).
5. La propuesta deberá incluir los requerimientos solicitados en el Memorial Descriptivo, la Carta de Aceptación debidamente llenada y firmada, el Formulario de Datos del Proveedor llenado, fotocopia de los Documentos Legales correspondientes (ver numerales 10 y 11 siguientes) y la Oferta Económica.
6. La propuesta deberá tener una validez mínima de cuarenta y cinco (45) días.
7. La fecha límite para la recepción de propuestas será hasta las 11:00 horas del martes 10 de noviembre de 2015 en la feria YPFB Compras 2015 en la siguiente dirección:

Feria Exposición

Pabellón Guarayos


Stand: YPFB Transierra

Av. Roca y Coronado entre 3er. Anillo Externo y 4to. Anillo

8. Cualquier consulta deberá ser realizada al Sr. Enrique Gonzales, mediante nota escrita o al email ABA@ypfbtransierra.com.bo. Todas las aclaraciones dadas serán publicadas en la Web de YPFB Compras 2015.
9. Los pagos por los servicios serán realizados en un plazo de treinta (30) días siguientes a la recepción de la factura en las oficinas de YPFB Transierra.
10. El proponente deberá contemplar en su propuesta que en caso de ser adjudicado, deberá presentar en un plazo no mayor a 48 horas los siguientes documentos legales:

a) Para sociedades constituidas en Bolivia:

- Copia legalizada de la Escritura de Constitución de Sociedad y sus modificaciones debidamente registradas en FUNDEMPRESA.
- Matrícula actualizada de FUNDEMPRESA.
- Copia legalizada del certificado del NIT.
- Copia del Padrón Municipal.

	ANEXO 1 INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Página 3/3
		TSR ABA 33/15
		SERVICIO DE INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE YPFB TRANSIERRA

- Copia legalizada del Poder de representación legal inscrito FUNDEMPRESA.
- Fotocopia de Cédulas de identidad del(os) representante(s) legal(es).

b) Para empresas Unipersonales:

- Matrícula actualizada de FUNDEMPRESA.
 - Fotocopia actualizada y legalizada del NIT.
 - Fotocopia de cédula de identidad del propietario.
11. Se deberá incluir en la propuesta fotocopias de los documentos legales descritos en el numeral anterior y en el numeral 2 de las Directrices de Seguros (Anexo 5).
 12. La presente invitación formará parte integrante del contrato a ser firmado con la empresa que se adjudique el servicio.
 13. El proponente que resulte adjudicado para la realización del servicio, deberá cumplir con todos los requisitos detallados en la presente Invitación.
 14. YPFB Transierra se reserva el derecho de:
 - Rechazar sin aviso cualquier propuesta en la que cualquier información requerida no se encuentre conforme a lo solicitado o contenga datos presumiblemente erróneos o falsos.
 - Devolver o rehusar cualquier propuesta que no haya sido recibida por nuestra empresa en tiempo y forma.
 - Rechazar alguna o todas las ofertas luego de abiertas, a sola discreción de YPFB Transierra, de acuerdo a los resultados de la evaluación de las mismas.

En ningún caso los proponentes podrán solicitar el resarcimiento de daño alguno emergente de estos cambios.