****

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACION DIRECTA POR LICITACION

**GERENCIA NACIONAL DE REDES DE GAS Y DUCTOS**

**DISTRITO DE REDES DE GAS ORURO**

OBRAS CIVILES PARA PARA PROFUNDIZACION Y VARIANTES DE RED SECUNDARIA Y ACOMETIDAS (FASE I)

GESTION 2016

**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA RED SECUNDARIA**

1. **CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA**
   1. **OBRAS CIVILES**

Las especificaciones técnicas para la ejecución de las obras civiles se encuentran detalladas en el Anexo 1.

* 1. **OBRAS MECANICAS**

Las especificaciones técnicas para la ejecución de las obras mecánicas se encuentran detalladas en el Anexo 2 que serán realizadas por el personal de YPFB con el apoyo del CONTRATISTA para el traslado de material y equipos.

* 1. **PLANOS Y GRAFICOS**

En el Anexo 3 del presente documento se encuentran detallados los gráficos que componen la presente especificación técnica, mientras que los planos de la obra se encuentran en el Anexo 4.

* 1. **EQUIPO MINIMO REQUERIDO PARA LA OBRA**

A continuación se detalla el equipo mínimo requerido para la ejecución de las obras.

**EQUIPO MINIMO REQUERIDO PARA LA OBRA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERMANENTE** | | | | | |
| **N°** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **POTENCIA** | **CAPACIDAD** |
| 1 | Camión de Transporte | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 2 | Martillo Neumático/Eléctrico | PIEZA | 2 | VARIABLE | VARIABLE |
| 3 | Compresora de Aire | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 4 | Generador de Energía Eléctrica | PIEZA | 2 | VARIABLE | VARIABLE |
| 5 | Compactadora Manual Saltarina | PIEZA | 3 | VARIABLE | VARIABLE |
| 6 | Mescladora de Cemento | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 7 | Cortadora de concreto | PIEZA | 2 | VARIABLE | VARIABLE |
| **DE ACUERDO A REQUERIMIENTO** | | | | | |
| **N°** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **POTENCIA** | **CAPACIDAD** |
| 1 | Equipo Topográfico | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 2 | Bomba de Agua | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 3 | Volqueta | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 4 | Compresora de Aire para prueba neumática | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 5 | Registrador de presión y temperatura | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| 6 | Vibradora de H° | PIEZA | 1 | VARIABLE | VARIABLE |
| El equipo a requerimiento es aquel necesario para la ejecución de alguna actividad específica; por lo que no se requiere su permanencia y disponibilidad permanente en la obra. | | | | | |

* 1. **VOLUMENES DE OBRA**

Profundización y Variantes en el departamento de Oruro.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBRAS CIVILES** | | | |
| N° | **DESCRIPCION DEL ÍTEM** | **UNID** | **CANTIDAD** |
| 1 | INSTALACION DE FAENAS - PROVISION Y COLOCADO DE LETREROS DE OBRA | Glb. | **1,00** |
| 2 | MOVILIZACION DE PERSONAL Y EQUIPO | Glb. | **1,00** |
| 3 | REPLANTEO Y TRAZADO TOPOGRAFICO | ml. | **600,00** |
| 4 | CORTE , ROTURA Y REMOCION DE ACERA Y/O CUNETAS | m2 | **33,00** |
| 5 | CORTE ROTURA Y REMOCION DE CARPETA DE HORMIGÓN H-21 | m2 | **16,00** |
| 6 | CORTE ,ROTURA Y REMOCION DE PAVIMENTO FLEXIBLE | m2 | **7,00** |
| 7 | CORTE, ROTURA Y REMOCION DE PAVIMENTO RÍGIDO | m2 | **5,00** |
| 8 | CORTE, ROTURA Y REMOCION DE CERÁMICA ,BALDOSAS Y/O CORTEZAS ESPECIALES | m2 | **6,40** |
| 9 | CORTE, ROTURA Y REMOCIÓN DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CICLÓPEO | m3 | **1,00** |
| 10 | CORTE ,ROTURA Y REMOCIÓN DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN ARMADO | m3 | **1,00** |
| 11 | REMOCIÓN DE EMPEDRADO | m2 | **21,00** |
| 12 | REMOCIÓN DE LOSETA,ADOQUÍN Y/O PIEDRA COMANCHE | m2 | **5,00** |
| 13 | EXCAVACIÓN DE ZANJA TERRENO BLANDO | m3 | **60,06** |
| 14 | EXCAVACIÓN DE ZANJA TERRENO SEMI DURO | m3 | **30,00** |
| 15 | EXCAVACIÓN DE ZANJA TERRENO DURO | m3 | **40,00** |
| 16 | EXCAVACIÓN DE ZANJA EN TERRENO ROCOSO | m3 | **35,00** |
| 17 | TRANSPORTE DE TUBERIA | Glb. | **1,00** |
| 18 | PROVISION Y COLOCADO DE FUNDA DE PROTECCION PVC DN -3” | ml. | **130,00** |
| 19 | PROVISION Y COLOCADO DE FUNDA DE PROTECCION PVC DN -4” | ml. | **44,00** |
| 20 | PROVISION Y COLOCADO DE FUNDA DE PROTECCION PVC DN -6” | ml. | **22,00** |
| 21 | PROVISION Y COLOCADO DE FUNDA DE PROTECCION PVC DN -8” | ml. | **4,00** |
| 22 | TENDIDO DE TUBERÍA | ml. | **600,00** |
| 23 | PROVISION Y COLOCADO DE CINTA DE SEÑALIZACIÓN | ml. | **600,00** |
| 24 | COLOCADO DE PLAQUETAS DE SEÑALIZACION HORIZONTAL | Pza. | **12,00** |
| 25 | PROVISION, RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA CON MATERIAL FINO | m3 | **32,00** |
| 26 | PROVISION, RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA CON MATERIAL COMUN | m3 | **24,00** |
| 27 | RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA CON TIERRA CERNIDA | m3 | **54,00** |
| 28 | RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA CON MATERIAL COMÚN | m3 | **124,00** |
| 29 | REPOSICIÓN Y AFINADO DE ACERAS Y/O CUNETAS | m2 | **33,00** |
| 30 | REPOSICION DE CARPETA DE HORMIGÓN H-21 | m2 | **16,00** |
| 31 | REPOSICION DE PAVIMENTO FLEXIBLE | m2 | **7,00** |
| 32 | PROVISION RELLENO Y COMPACTADO DE CAPA BASE | m3 | **1,40** |
| 33 | PROVISION RELLENO Y COMPACTADO DE CAPA SUB BASE | m3 | **1,40** |
| 34 | REPOSICION DE PAVIMENTO RÍGIDO | m2 | **5,00** |
| 35 | REPOSICION DE CERÁMICA ,BALDOSAS Y/O CORTEZAS ESPECIALES C/PROVISION | m2 | **6,40** |
| 36 | REPOSICION DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CICLÓPEO | m3 | **1,00** |
| 37 | REPOSICION DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN ARMADO | m3 | **1,00** |
| 38 | REPOSICION DE HORMIGÓN SIMPLE | m2 | **1,00** |
| 39 | REPOSICION DE EMPEDRADO | m2 | **21,00** |
| 40 | REPOSICION DE LOSETA,ADOQUÍN Y PIEDRA COMANCHE | m2 | **5,00** |
| 41 | ELABORACION DE PLANOS AS-BUILT | ml. | **600,00** |
| 42 | LIMPIEZA Y RETIRO DE ESCOMBROS | Glb. | **1,00** |

* 1. **SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y BIENESTAR**

**La Contratista deberá presentar con su oferta para evaluación del Contratante**, una descripción del sistema de gestión  de seguridad y salud a aplicar en el Proyecto (Plan de Seguridad, salud), entre los que se encontrarán:

* Evaluación y cumplimiento requisitos legales
* Programas de medidas preventivas en seguridad y salud
* Planes de emergencias
* Capacitación del personal
* Sistema de Permisos de trabajo
* Reporte de accidentes
* Identificación y evaluación de riesgos
* Lista de Procedimientos y registros relacionados con prácticas de SISO

Posterior a la adjudicación y antes del inicio de las actividades la Empresa adjudicada deberá presentar para aprobación de YPFB los siguientes documentos:

* Programas o Planes de Gestión de Seguridad y Salud para el Proyecto.
* Políticas y programas de control de Alcohol y drogas, vehicular, etc.
* Objetivos y Metas de Seguridad y Salud para el Proyecto.
* Procedimientos específicos de Seguridad y Salud para el Proyecto.
* Plan de respuesta a Emergencias específico para el Proyecto.
* Organigrama de área de Seguridad y Salud del Proyecto.
* Curriculum Vitae de los supervisores (inspectores) de Seguridad.
* Curriculum Vitae del personal de salud asignado para el Proyecto.

La Contratista tendrá que cumplir de forma obligatoria con los siguientes Estándares de Seguridad y Salud:

* Requisitos de Seguridad Industrial para Contratistas de YPFB Corporación. (Procedimiento Gerencial PG-1-GSAC/DSIC-8-B y sus Anexos)

Antes del inicio de actividades, debe cumplirse con los requisitos de ingreso a obra como ser:

* Contratos del Personal
* Seguro médico
* Pólizas contra accidentes personales y muerte
* Capacitación en cursos básicos de seguridad industrial

Todo proceso de contratación de obra / servicio, que vaya a ser realizado por una empresa contratistas, debe tomar en cuenta los siguientes puntos:

* **REQUISITOS LEGALES**

Las empresas contratistas deben cumplir con las exigencias en cuanto a normativa legal vigente se refiere:

**Cláusula de Seguridad Industrial**

YPFB exige de sus contratistas y, a través de éstos, de los subcontratistas quienes a través de todos y cada uno de sus integrantes, son los únicos responsables de la prevención de accidentes y enfermedades profesionales en cada área de trabajo donde ejecuten obras y servicios, así como de la asunción de deberes ante la Autoridad, si ocurriesen.

EL CONTRATISTA y SUBCONTRATISTA en todo momento tomará las medidas necesarias para dar la suficiente seguridad a sus empleados y a terceros, debiendo instruir a su personal en los procedimientos de trabajo seguro a seguir en cada tarea.

Para ello:

* El contratista de la obra / servicio es responsable de contar con su Plan de Higiene, Salud Ocupacional y Bienestar (PHSOB), debidamente presentado al Ministerio del Trabajo; el mismo será presentado a YPFB a simple requerimiento, la empresa contratista o subcontratista, podrá presentar los cargos respectivos, remitiendo copias de las notas cursadas al Ministerios de Trabajo en la que el contratista demuestre que efectivamente presento su Plan de Higiene, Salud Ocupacional y Bienestar a la Autoridad Competente y como segunda alternativa, la Empresa Contratista podrá presentar copia de la nota cursada al Ministerio en la que solicite informe del estado de revisión y aprobación de su Plan en ese Ministerio.
* Presentar el Plan de seguridad industrial específico para la obra/servicio
* Contar con uno o más responsables de seguridad industrial en campo (en función al tamaño de la obra/servicio), para el seguimiento y cumplimiento del Plan y las normas de seguridad industrial y salud ocupacional (el o los profesionales seleccionados por la empresa deberán contar con una experiencia de al menos tres años como responsable(s) de seguridad industrial en proyectos de la envergadura de la obra/servicio proyectado), siendo el Dueño de la empresa, o el Gerente del Proyecto o el Director de Obra los responsables de hacer cumplir la normativa legal vigente en este aspecto.
* **POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE YPFB**

YPFB mantiene un ambiente de trabajo libre de riesgos, razón por la cual establece políticas orientadas a preservar la integridad, la salud y bienestar de los trabajadores de YPFB, contratistas, visitantes y la protección de los bienes de la empresa.

Personal de YPFB, previo al inicio de actividades, darán a conocer a las Empresas Contratistas, sobre las políticas de seguridad de YPFB vigentes.

Las empresas contratistas deben acatar y cumplir las políticas de YPFB corporación.

* **REQUISITOS MÍNIMOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL**

Para el desarrollo de los trabajos encomendados por YPFB Corporación, las empresas contratistas deben cumplir con lo establecido en el Anexo C (PG-1-GSAC/DSIC-8-B), como requisitos de seguridad industrial. Estos requisitos son mínimos y no limitativos.

* 1. **FACTURACIÓN Y TRIBUTOS**
     1. **FACTURACION**

La empresa contratada es la responsable de cumplir con sus obligaciones tributarias por las que son sujetos, de acuerdo a lo que establece la Leyes vigentes en el Estado Plurinacional de Bolivia.

La Factura debe ser emitida de acuerdo a normativa vigente a nombre de Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos consignado el Número de Identificación Tributaria (NIT) 1020269020.

La facturación surge en el momento que finalice la ejecución o la prestación efectiva del servicio o a momento de percibir el pago total o parcial, lo que ocurra primero.

Los proponentes deberán presentar el certificado de inscripción en el Padrón Nacional de Contribuyentes con el domicilio fiscal debidamente actualizado, así como fotocopia de la dosificación de facturas cuya actividad guarde directa relación con el objeto del contrato u orden de servicio.

"Por **anticipo** recibido no está obligado a emitir factura conforme lo dispone el Artículo 19 del Decreto Supremo Nº 181. "

"Se deberá emitir la factura por el precio convenido en el contrato sin deducir las multas ni otros cargos."

* + 1. **TRIBUTOS**

El proponente declara que todos los tributos vigentes a la fecha y que puedan originarse directa o indirectamente en aplicación del contrato u orden de servicio, son de su responsabilidad, no correspondiendo ningún reclamo posterior.

* 1. **SEGUROS**

La empresa adjudicada, deberá presentar y mantener vigente de forma ininterrumpida durante todo el periodo del contrato u orden de servicio la Póliza de Seguro especificada a continuación:

**POLIZA TODO RIESGO DE CONSTRUCCION**

Durante la ejecución de la obra, el Contratista deberá mantener por su cuenta y cargo una póliza de Seguro adecuada, para asegurar contra todo riesgo, las obras en ejecución, materiales.

La misma que cubrirá las construcciones a efectuar de acuerdo a los Términos de Referencia, el valor asegurado debe ser igual al valor de las obras. Deberá incluir además las coberturas de: errores de construcción, movimiento sísmico, inundación, tempestad, incendio, impericia, descuido, actos mal intencionados cometidos por los empleados y/o contratistas, remoción de escombros, periodo de mantenimiento amplio, gastos adicionales por horas extras y de aceleración, equipos y maquinaria del contratista y otras cobertura que vea necesarias el contratista.

**SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

Por daños a terceros, o bienes de terceros, por cualquier causa que durante la prestación del servicio pudiera ocasionar, sus equipos, personal y otros. Debe incluir las coberturas de: responsabilidad civil general (extracontractual), responsabilidad civil contractual, responsabilidad civil operacional, responsabilidad cruzada, responsabilidad civil de contratistas y subcontratistas.  Incluyendo daños por gastos de aceleración de siniestros y extraordinarios y remoción de escombros dejando indemne a YPFB por cualquier suceso**. En esta póliza YPFB deberá figurar como un tercero**.

El límite de indemnización por evento y/o reclamos deberá ser por $us. 10.000.-

**PÓLIZA DE ACCIDENTES PERSONALES.**

Los trabajadores, funcionarios y empleados designados por la empresa adjudicada, deberán estar cubiertos bajo el Seguro de Accidentes Personales (que cubre gastos médicos, invalides parcial permanente, invalidez total permanente y muerte), por lesiones corporales sufridas como consecuencia directa e inmediata de los accidentes que ocurran en el desempeño de su trabajo.

**CONDICIONES ADICIONALES**

1. De suspenderse por cualquier razón la vigencia o cobertura de las Pólizas nominadas precedentemente, o bien se presente la existencia de eventos no cubiertos por las mismas; la empresa adjudicada, se hace enteramente responsable frente a YPFB,  por todos los accidentes que hayan podido sufrir su personal en el desempeño de sus funciones.
2. La empresa adjudicada, deberá entregar una copia de las citadas pólizas a YPFB antes de la suscripción del contrato u orden de servicio.
3. Una copia de los seguros deberán ser presentados al supervisor designado antes de la emisión de la Orden de Proceder, en caso de no presentar los mismos no se podrá proceder a la entrega de dicha Orden.
   1. **GARANTIAS**

**GARANTIAS FINANCIERAS**

**GARANTIA SERIEDAD DE PROPUESTA**

A elección del proponente podrá presentar:

• **Boleta de Garantía**, emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata con vigencia de 90 días, por un importe equivalente al 0,5% del valor total de la propuesta económica

• **Garantía a Primer Requerimiento**, emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución a primer requerimiento con vigencia de 90 días, por un importe equivalente al 0,5% del valor total la propuesta económica.

• **Póliza de Seguro de Caución a Primer Requerimiento**, emitida por cualquier compañía aseguradora, regulada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características de renovable, irrevocable y de ejecución a primer requerimiento con vigencia de 90 días, por un importe equivalente al 0,5% del valor total la propuesta económica.”

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

A elección del proponente podrá presentar:

• **Boleta de Garantía**, emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata con vigencia de sesenta (60) días calendario adicionales a la vigencia de contrato, por un importe equivalente al 7% del valor total del contrato.

• **Garantía a Primer Requerimiento**, emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución a primer requerimiento con vigencia de sesenta (60) días calendario adicionales a la vigencia de contrato, por un importe equivalente al 7% del valor total del contrato.”

**GARANTIA ADICIONAL A LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE OBRAS**

En caso que la propuesta económica del proponente adjudicado esté por debajo de ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, y con el propósito de garantizar la calidad de la obra, el proponente deberá presentar:

**Boleta de Garantía**, emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata con vigencia de sesenta (60) días calendario adicionales a la vigencia de contrato, a la orden de Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos, por un importe equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.

Esta garantía será presentada junto con la Garantía de Cumplimiento de Contrato y tendrá vigencia computable desde la firma del contrato hasta la recepción definitiva de la obra.

**GARANTIA DE CORRECTA INVERSIÓN DE ANTICIPO**

Con el propósito de garantizar la devolución del anticipo inicial entregado, en caso que éste haya sido solicitado, la empresa contratista deberá presentar

**Boleta de Garantía,** emitida por una Entidad Bancaria del Estado Plurinacional de Bolivia, registrada y autorizada y bajo el control de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero-ASFI, con las características expresas de renovable, irrevocable y de ejecución inmediata con vigencia de sesenta (60) días, por un monto equivalente al cien por ciento (100%) del anticipo otorgado de hasta un máximo del veinte por ciento (20%) del monto total del contrato, debiendo encontrarse vigente entre tanto el monto de la garantía no haya sido deducido en cada uno de los pagos parciales del monto total, y deberá ser renovada las veces que YPFB así lo requiera hasta cubrir la totalidad del anticipo otorgado. Esta garantía debe presentarse antes de la firma de contrato.”

**GARANTIA DE BUENA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Con el propósito de garantizar la calidad de la obra realizada, una vez firmada el acta de entrega definitiva, la empresa contratista deberá presentar una carta notariada en dos ejemplares originales correspondiente a la Garantía de Calidad de obra Realizada, dicho documento debe establecer que en un periodo de 2 años a partir de la recepción de obra, la empresa contratista debe subsanar de cualquier observación encontrada a causa de un trabajo deficiente en la obra. Ante este hecho, la empresa contratista deberá actuar de forma inmediata y asumir todos los costos en que se incurra por esta causa.

* 1. **MANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL**

EL manual de gestión ambiental para empresas contratistas y de acuerdo al tipo de obra el manual correspondiente se describe en el Anexo 5, donde se establecen los requisitos mínimos y lineamientos, en materia ambiental, que se deben cumplir durante la construcción de sistemas de distribución de gas natural (SDGN) y se adjunta el formulario de conformidad de gestión ambiental correspondiente que debe ser firmada de manera obligatoria por la empresa adjudicada habiendo verificado el cumplimiento de lo requerido y debe ser entregado al finalizar la obra, adjuntando los registros solicitados en el manual.

* 1. **EXPERIENCIA DE LA EMPRESA**

La experiencia general y específica del proponente será computada considerando las obras ejecutados durante los últimos 10 años. La información provista por la empresa proponente en la presentación de propuestas debe estar respaldada por actas de entrega definitiva, certificado y/o documento que demuestre la conclusión de la obra. Cuando los respaldos citados no contemplen toda la información requerida en los formularios de la propuesta, se podrán presentar documentos **adicionales** a los citados donde se evidencie y/o complemente la información solicitada, dichos documentos deberán ser presentados en original, fotocopia legalizada, fotocopia simple según corresponda, cuando lo requiera YPFB en cualquier etapa del Proceso de Contratación.

**EXPERIENCIA GENERAL DE LA EMPRESA**

La empresa proponente deberá acreditar mínimamente una experiencia mayor o igual a (1) una vez el monto del precio referencial.

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA EMPRESA**

La empresa proponente deberá acreditar mínimamente una experiencia en obras similares mayor o igual a 0,5 veces el monto del precio referencial.

**OBRAS SIMILARES**

Se consideran como obras similares aquellas en las cuales la empresa proponente haya realizado cualquiera de los siguientes trabajos:

* Obras civiles y/o mecánicas para la construcción de red secundaria
* Obras civiles y/o mecánicas para la construcción y mantenimiento de gasoductos y redes primarias
* Obras civiles y/o mecánicas para la construcción de acometidas para gas natural
* Construcción de redes de agua potable, alcantarillado, telefonía, desagüé pluvial, sistemas de riego y/o cableado estructural.
  1. **EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE (SUJETO A EVALUACION)**

El profesional propuesto cumple, siempre y cuando no se encuentre comprometido en obras adjudicadas u obras en etapa de ejecución, cuyos plazos se encuentren dentro de los plazos establecidos para la convocatoria y el plazo de ejecución del presente proyecto.

| **N°** | **FORMACIÓN** | **CARGO A DESEMPEÑAR** | **CANTIDAD REQUERIDA** | **EXPERIENCIA** | **CARGOS SIMILARES** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | INGENIERO CIVIL, INGENIERO MECANICO, INGENIERO INDUSTRIAL, INGENIERO PETROLERO, ARQUITECTO, CONSTRUCTOR CIVIL, INGENIERO EN CONSTRUCCIONES Y/O RAMAS AFINES DE LA INGENIERÍA Y DE LA CONTRUCCIÓN CON TÍTULO EN PROVISIÓN NACIONAL | RESIDENTE DE OBRA | 1 | GENERAL: 2 años  ESPECIFICA: 1 año en cargos similares y obras similares (\*) | FISCAL DE OBRAS, SUPERVISOR DE OBRAS, SUPERINTENDENTE DE OBRAS, DIRECTOR DE OBRAS Y RESIDENTE DE OBRAS |
| 2 | PROFESIONAL, TÉCNICO O BACHILLER CERTIFICADO EN EL MANEJO DE PROGRAMAS ESPECIALIZADOS EN DIBUJO DIGITAL (EJM. AUTOCAD, VECTOR, CIVIL DESING) | DIBUJANTE DE PLANOS AS-BUILT | 1 | EXPERIENCIA ESPECIFICA: HABER REALIZADO EL DIBUJO DE PLANOS PARA AL MENOS 2 OBRAS DE CONSTRUCCIÓN | DIBUJANTE DE PLANOS, CADISTA, Y/O CARGO SIMILAR QUE INVOLUCRE EL DIBUJO DE PLANOS CONSTRUCTIVOS |

**(\*) Las Obras similares se encuentran detalladas en el punto EXPERIENCIA DE LA EMPRESA**

**NOTA:**

1. En los casos en que correspondiese,la experiencia del personal clave podrá ser contabilizada antes de la obtención del título en provisión nacional y en caso de presentarse sobre posición de fechas en el formulario correspondiente el tiempo traslapado será contabilizado una sola vez.
2. Los Documentos de Respaldo que avalen la experiencia del personal requerido son:

* **Residente de Obra:**

CERTIFICADO DE TRABAJO O ACTAS DE RECEPCION DEFINITIVA DE LAS OBRAS O FORMULARIO DE CIERRE Y/O LIQUIDACION DE OBRAS.

* **Dibujante de Planos AS-BUILT**:

CERTIFICADO DE TRABAJO.

* 1. **PERSONAL TÉCNICO Y DE APOYO MÍNIMO REQUERIDO (OBLIGATORIO PERO NO SUJETO A EVALUACION)**

**TABLA: PERSONAL TÉCNICO Y DE APOYO MÍNIMO REQUERIDO**

**PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS**

(OBLIGATORIO PERO NO SUJETO A EVALUACION):

| **N°** | **CARGO** | **FORMACIÓN** | **CANTIDAD** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | RESPONSABLE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL - MEDIO AMBIENTE | Profesional con experiencia de al menos tres años como Responsable de seguridad industrial en proyectos de la envergadura de la obra/servicio proyectado. | 1 |
| 2 | PERSONAL DE SALUD | Personal en el área de salud | 1 |
| 3 | CAPATAZ | - | 1 |
| 4 | TOPÓGRAFO | Técnico o Lic. en topografía con registro nacional | 1 |
| 5 | ALAFIFE |  | 1 |
| 6 | CHOFER | - | 2 |
| 7 | ALBAÑIL | - | 3 |
| 8 | AYUDANTE | - | 3 |
| 9 | PLOMERO | - | 3 |
| 10 | PEÓN | - | 12 |
| 11 | OPERADOR DE COMPRESORA | - | 1 |
| 12 | OPERADOR DE CORTADORA DE CONCRETO | - | 2 |
| 13 | OPERADOR DE MARTILLO | - | 3 |
| 14 | OPERADOR DE COMPACTADORA | - | 3 |

1. **CONDICIONES REQUERIDAS**
   1. **NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

La normativa aplicable al presente proceso de contratación es el Reglamento de Contrataciones Directas en el Marco del Decreto Supremo N°29506

* 1. **PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA**

El plazo de ejecución se encuentra descrito en el siguiente cuadro, de acuerdo al tiempo establecido en días calendario; computables a partir de que se emita la Orden de Proceder hasta la Entrega Provisional.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE/DISTRITO/DESCRIPCIÓN** | **PLAZO DE EJECUCION**  **[Días Calendario]** |
| **PROFUNDIZACION Y VARIANTES DE RED SECUNDARIA Y ACOMETIDAS (FASE I)** | 150 |

Las Empresas Proponentes deberán ofertar un plazo de ejecución igual o menor al establecido y en ningún caso un plazo mayor al estimado.

* 1. **UBICACIÓN DE LA OBRA**

Los trabajos de Construcción serán realizados en:

|  |  |
| --- | --- |
| **DETALLE** | **DATO** |
| Municipio | ORURO |
| Distrito | Oruro |
| Zona | Zona Norte, Sud, Oeste y Este |
|  | |

**FORMA DE PAGO DE LA OBRA**

A solicitud de la Empresa CONTRATISTA se podrán realizar pagos contra entregas parciales, según planilla o certificado de avance aprobado por el Supervisor y Fiscal de Obras.

* 1. **MULTAS**

Se han establecido multas para la presente especificación conforme el siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| MOTIVO DE LA MULTA | MULTA |
| Por exceder el plazo de obra establecido. | **A) PARA MONTOS MENORES O IGUALES A 200.000,00 BOLIVIANOS**  2 x 1.000 del monto total de Contrato u Orden de Servicio entre el día 1 y 10  4 x 1.000 del monto total de Contrato u Orden de Servicio entre el día 11 y 20  6 x 1.000 del monto total de Contrato u Orden de Servicio entre el día 21 y 30  8 x 1.000 del monto total de Contrato u Orden de Servicio entre el día 31 en adelante |
| Por cambio del personal clave | 0,15 % del monto total del contrato u orden de servicio |
| Por dos llamadas de atención sobre un mismo tema | 0,20 % del monto total del contrato u orden de servicio |

* 1. **PROPUESTA TECNICA**

**ORGANIGRAMA (CALIFICABLE)**

Las empresas proponentes deberán presentar un organigrama, que contemple a todo el personal comprometido para la obra, este organigrama debe contemplar al personal clave y al personal de apoyo.

**NUMERO DE FRENTES A UTILIZAR (CALIFICABLE)**

Las empresas proponentes deberán contemplar mínimamente **3 frentes** de trabajo, para la presente obra.