|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **CODIGO DE LA CONTRATACION** | | **GCC-EPNE-VPACF-13-16** |   **YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES BOLIVIANOS**  **NOMBRE DEL PROPONENTE**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBJETO DE LA CONTRATACION:**  **SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE LA VPACF SANTA CRUZ, GESTION 2016** |

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Lugar y Fecha** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |
| **Código del Proceso** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |
| **Objeto del Proceso** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |

De mi consideración:

A nombre de **(…………………………………..………*Nombre de la Empresa o Asociación Accidental)*** a la cual represento, remito la presente propuesta, declarando expresamente que la misma tiene una validez de 90 días calendario a partir de la apertura de propuestas, Asimismo, manifiesto mi conformidad, compromiso de cumplimiento y manifiesto la siguiente Declaración Jurada conforme con los siguientes puntos:

1. Declaro haber examinado el DCD (sus ajustes, si existieran), especificaciones técnicas, así como los formularios y antecedentes para la presentación de la oferta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
2. Cumpliré estrictamente lo establecido en el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios – EPNE- YPFB y el presente Documento de Contratación Directa.
3. Declaro haber realizado la inspección previa conforme a cronograma o por cuenta propia para la elaboración de la propuesta técnica. (cuando este haya sido solicitado en el DCD).
4. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la entidad convocante tiene el derecho a descalificar la presente propuesta y ejecutar la garantía de seriedad de propuesta en el caso de haber sido solicitada.
5. En caso de ser adjudicado, la propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y suscriba el contrato u orden de compra u orden de servicio.
6. Respetaré el desempeño de los servidores públicos asignados, por YPFB, al proceso de contratación y no incurriré en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de propuestas.
7. Me comprometo a denunciar por escrito, ante el Presidente Ejecutivo de YPFB, cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de YPFB o de otras empresas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
8. La información proporcionada en los formularios presentados en mi propuesta contienen información verídica, la cual puede ser comprobada por YPFB, en caso de ser requerida.
9. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de contratación.
10. Como proponente, no me encuentro en las causales de impedimento, establecidas en el DCD.
11. La empresa a la que represento No se encuentra en trámite ni se ha declarado su disolución o quiebra.
12. La empresa a la que represento cuenta con la capacidad financiera solicitada por YPFB.
13. Declaro contar con el consentimiento expreso de todo el personal propuesto para presentar los datos de sus hojas de vida para la presente oferta ***(Cuando sea solicitado en el presente DCD)***
14. Declaro que toda la información contenida en los formularios de experiencia de la empresa (general y/o específica) es fidedigna, comprometiéndonos a presentar la documentación de respaldo en original, fotocopia legalizada, fotocopia simple según corresponda cuando así lo requiera YPFB en cualquier etapa del proceso de contratación o ejecución del contrato. ***Cuando sea solicitado en el presente DCD)***
15. En caso de que la empresa a la cual represento resultase adjudicada, me comprometo a cumplir con lo requerido en las Especificaciones Técnicas incorporadas en el DCD.

**De la Presentación de Documentos**

En caso de ser adjudicado, para la suscripción de contrato, orden de compra u orden de servicio, se presentará la siguiente documentación, salvo aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado del RUPE, aceptando que el incumplimiento es causal de descalificación de la oferta.

1. Certificado del RUPE que respalde la información declarada en su oferta, su validez estará sujeta a verificación. (para contrataciones con precio referencial mayor a Bs.20.000.-).
2. Original o Fotocopia legalizada del Documento de Constitución de la empresa y de todas sus modificaciones registradas en FUNDEMPRESA, excepto empresas unipersonales.
3. Original o Fotocopia legalizada del Poder del Representante Legal de la empresa, con atribuciones específicas de presentar propuestas y suscribir contratos incluidas las empresas unipersonales cuando el representante legal sea diferente al propietario registrado en FUNDEMPRESA.
4. Fotocopia simple del documento de identificación personal del representante legal o propietario.
5. Original de la Matricula de Comercio actualizada, excepto para proponentes cuya normativa legal inherente a su constitución así lo prevea. (Solo cuando el monto adjudicado sea igual o superior a Bs. 1.000.000)
6. Fotocopia simple del SIGMA o SIGEP.
7. Certificado de No Adeudo por Contribuciones al Seguro Social Obligatorio de largo plazo y al Sistema Integral de Pensiones (AFP: Futuro-Previsión) vigente a la fecha de presentación de documentos y de acuerdo a las siguientes características:
   * Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en una sola AFP, deberá presentar el certificado de no adeudo CNA emitido por dicha administradora y el documento de no registro emitido por la otra AFP.
   * Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en ambas AFP’s deberá presentar los certificados de no adeudo emitidos tanto por Futuro de Bolivia S.A. como por BBVA previsión AFP S.A.
   * No es sujeto de contrataciones para YPFB, el empleador que presentare el documento de NO REGISTRO de ambas AFP’s
8. Original del Certificado de Solvencia Fiscal, emitido por la Contraloría General del Estado (CGE). (Solo cuando el monto adjudicado sea igual o superior a Bs. 1.000.000)
9. Original de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, emitida a nombre de YPFB. En el caso de Asociaciones Accidentales, esta garantía podrá ser presentada por una o más empresas que conforman la Asociación o Consorcio y que este facultada expresamente. (Cuando corresponda).
10. Original o Fotocopia legalizada del Testimonio del Contrato de Asociación o Consorcio, donde mencione la designación de la empresa líder, la nominación del Representante Legal de la Asociación o Consorcio, el domicilio legal. (Cuando corresponda).
11. Original o Fotocopia legalizada del Poder del Representante Legal de la empresa registrado en FUNDEMPRESA, de cada uno de los socios que conforman la Asociación Accidental o Consorcio.
12. Fotocopia simple de los respaldos de la experiencia declarada en los Formularios A-2 y A-3, las mismas que serán cotejadas con los originales o fotocopias legalizadas.
13. Otra documentación requerida por YPFB.

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO**

**IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE**

1. Nombre o razón social:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Forma de Constitución (UNIPERSONAL, SRL, S.A., Otras): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Dirección principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. País: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Casilla: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dirección electrónica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Nombre del Representante Legal acreditado para la presentación de la propuesta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nombre de la Persona de contacto en la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Correo electrónico de la persona de contacto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Número de Registro de Identificación Tributaria: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Número de Matrícula de Registro de Comercio Vigente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO A-2**

**EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA DE LA EMPRESA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***[NOMBRE DEL PROPONENTE]*** | | | | | | | | | | | |
| **EXPERIENCIA ESPECIFICA** | | | | | | | | | | | |
| **N°** | **Entidad Contratante** | **Objeto de la Contratación** | | | **Lugar de Realización** | | **Monto final del contrato en Bs. (\*)** | **Periodo de Ejecución** | | **% participación en Asociación (\*\*)** | **Nombre del Socio(s) (\*\*\*)** |
| **Inicio (d/m/a)** | **Fin (d/m/a)** |
| 1 |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| … |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| N |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| **TOTAL FACTURADO EN BOLIVIANOS** | | | | | |  |  |  | | | |
| \* | |  |  | Monto a la fecha de Recepción Final del Servicio. (T/C de la fecha de firma del contrato) | | | | | | | |
| \*\* | |  |  | Cuando la empresa cuente con experiencia asociada, solo se debe consignar el monto correspondiente a su participación. | | | | | | | |
| \*\*\* | |  |  | Si el contrato lo ejecutó asociado, indicar en esta casilla el nombre del o los socios. | | | | | | | |
| **Nota.-** Toda la información contenida en este formulario es una declaración jurada, el proponente deberá adjuntar a la propuesta fotocopias simples de respaldo de la información declarada.  En caso de adjudicación y para la elaboración de contrato, el proponente se compromete a presentar documentos que respalden la información detalla en original o fotocopia legalizada. | | | | | | | | | | | |

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO A-3**

**EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA**

**DEL PERSONAL PROPUESTO (uno por cada persona)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. DATOS GENERALES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | | *Paterno* | | | | | |  | *Materno* | | |  | *Nombre(s)* | | | | | | | |  | | | |
| **Nombre Completo** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | | |  |  | | |  |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | | *Número* | | | | | |  | *Lugar de expedición* | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| **Cédula de Identidad** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Edad** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nacionalidad** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Profesión** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Cargo del Personal Propuesto** | | | | | | | **:** |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. FORMACIÓN ACADÉMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Universidad / Institución** | | | | | | **Fechas** | | | | | | | | | **Grado Académico** | | | | | | | | **Fecha Título en Provisión Nacional** | | | | | | | | | | |
| **Desde** | | | | **Hasta** | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **3. CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Universidad / Institución** | | | | | | **Fechas** | | | | | | | | | **Nombre del Curso** | | | | | | | | | | | | **Duración en Horas** | | | | | | |
| **Desde** | | | | **Hasta** | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **4. EXPERIENCIA GENERAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N°** | | | | **Entidad / Empresa** | | **Objeto** | | | | | | | | | **Monto (Bs.)** | | | | | | | **Cargo** | | | | | **Fecha (día/mes/año)** | | | | | | |
| **Desde** | | | **Hasta** | | | |
| 1 | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| N. | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| **5. EXPERIENCIA ESPECÍFICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N°** | | | | **Entidad / Empresa** | | **Objeto** | | | | | | | | | **Monto (Bs.)** | | | | | | | **Cargo** | | | | | **Fecha (día/mes/año)** | | | | | | |
| **Desde** | | | **Hasta** | | | |
| 1 | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| N | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| **Nota.-** Toda la información contenida en este formulario es una declaración jurada, el proponente deberá adjuntar a la propuesta fotocopias simples de respaldo de la información declarada.  El Representante Legal del proponente, ha verificado que el profesional ofertado sólo se presenta a esta propuesta. De encontrarse propuesto sus servicios en otra oferta para la misma contratación, asumo la descalificación de la presente propuesta.  En caso de adjudicación y para la elaboración de contrato, el proponente se compromete a presentar documentos que respalden la información detalla en original o fotocopia legalizada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO B-1**

**PROPUESTA ECONOMICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS A SER LLENADOS POR EL PROPONENTE** | | | | |
| **N°** | **DETALLE DEL SERVICIO** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **PRECIO UNITARIO** |
| 1 | AACC - CAMBIO CAÑERIA METALICA | Servicio | 1 |  |
| 2 | AACC - MANTENIMIENTO COMPRESOR AA/CC | Servicio | 1 |  |
| 3 | AACC - PRENSA MANGUERA AA/CC | Servicio | 1 |  |
| 4 | COSTO HORA - AYUDANTE MECANICO | Servicio | 1 |  |
| 5 | COSTO HORA - MECANICO | Servicio | 1 |  |
| 6 | COSTO HORA - ELECTRICISTA | Servicio | 1 |  |
| 7 | ELECTRICO - CAMBIO BOCINA | Servicio | 1 |  |
| 8 | ELECTRICO - CAMBIO CARBONES | Servicio | 1 |  |
| 9 | ELECTRICO - ARREGLO PALANCA DE LUZ | Servicio | 1 |  |
| 10 | ELECTRICO - CABLE RELAY | Servicio | 1 |  |
| 11 | ELECTRICO - CAMBIO AUTOMATICO | Servicio | 1 |  |
| 12 | ELECTRICO - CAMBIO CARBONES ALTERNADOR | Servicio | 1 |  |
| 13 | ELECTRICO - REVISIÓN DE LUCES EN GENERAL | Servicio | 1 |  |
| 14 | FRENOS - CAMBIO DE CUBETAS Y CAPUCHONES DOS TRASERAS | Servicio | 1 |  |
| 15 | FRENOS - CAMBIO CUBETAS | Servicio | 1 |  |
| 16 | FRENOS - CAMBIO DE DISCOS DE FRENO CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 17 | FRENOS - CAMBIO DE PASTILLAS DOS RUEDAS | Servicio | 1 |  |
| 18 | FRENOS - CAMBIO DE RETEN DE PIÑON | Servicio | 1 |  |
| 19 | FRENOS - CAMBIO PASTILLAS | Servicio | 1 |  |
| 20 | FRENOS - CAMBIO Y/O LIMPIEZA DE NEUTRALIZADORES C/UNO | Servicio | 1 |  |
| 21 | FRENOS - RECTIFICADO DE DISCO 2 RUEDAS | Servicio | 1 |  |
| 22 | FRENOS - RECTIFICADO DE TAMBORES C/U | Servicio | 1 |  |
| 23 | FRENOS - REGULADO DE FRENOS | Servicio | 1 |  |
| 24 | FRENOS - REMACHADO DE BALATAS 2 RUEDAS | Servicio | 1 |  |
| 25 | FRENOS - REMACHES | Servicio | 1 |  |
| 26 | INSUMO - ACEITE MOTOR SAE 15W 40 T. LITROS | Servicio | 1 |  |
| 27 | INSUMO - ACEITE MOTOR SAE 20W 50 B. LITROS | Servicio | 1 |  |
| 28 | INSUMO - ACEITE MOTOR SAE 20W 50 T. LITROS | Servicio | 1 |  |
| 29 | INSUMO - ACEITE MULTIGEAR SAE 80-90 LITROS (CAJA Y CORONA) | Servicio | 1 |  |
| 30 | INSUMO - ACEITE TRANSMISIÓN SAE 80-90 LLS/LSD | Servicio | 1 |  |
| 31 | INSUMO - ACEITE TRANSMISIÓN SAE 85W-140 T.LITROS | Servicio | 1 |  |
| 32 | INSUMO - AGUA ANTIFREZZER C/LITRO | Servicio | 1 |  |
| 33 | INSUMO - AGUA DESTILADA | Servicio | 1 |  |
| 34 | INSUMO - GRASA NO. 2 - LITIO C/KILOGRAMO | Servicio | 1 |  |
| 35 | INSUMO - LIQUIDO DE FRENOS WAGNER LITROS | Servicio | 1 |  |
| 36 | LAVADO - COMPLETO - CAMIONETAS/VAGONETA | Servicio | 1 |  |
| 37 | LAVADO - DE MOTOR. | Servicio | 1 |  |
| 38 | LAVADO - ASPIRADO DE ASIENTOS ALFOMBRA | Servicio | 1 |  |
| 39 | LAVADO - FUMIGADO | Servicio | 1 |  |
| 40 | LAVADO - LIMPIEZA DE CARBURADOR | Servicio | 1 |  |
| 41 | LAVADO - LIMPIEZA TANQUE DE GASOLINA | Servicio | 1 |  |
| 42 | LAVADO - LIMPIEZA, ENCERADO | Servicio | 1 |  |
| 43 | LAVADO - PULIDO DE VEHÍCULOS | Servicio | 1 |  |
| 44 | MO - ASEGURAR PARACHOQUE DELANTERO | Servicio | 1 |  |
| 45 | MO - CAMBIO BUJES DE AMORTIGUADORES C/UNO | Servicio | 1 |  |
| 46 | MO - CONDENSADOR/EVAPORADOR DEL AIRE | Servicio | 1 |  |
| 47 | MO - FABRICAR APAREJOS | Servicio | 1 |  |
| 48 | MO - INSTALACION CABLE AHOGADOR | Servicio | 1 |  |
| 49 | MO - LIMPIEZA INYECTORES | Servicio | 1 |  |
| 50 | MO - RECTIFICADO BUJE/TEFLON/BRAZO | Servicio | 1 |  |
| 51 | MO - AFINADO MOTOR | Servicio | 1 |  |
| 52 | MO - ARREGLO DE RADIADOR | Servicio | 1 |  |
| 53 | MO - ASEGURAR TANQUE GAS | Servicio | 1 |  |
| 54 | MO - ASEGURAR TORPEDO | Servicio | 1 |  |
| 55 | MO - CAMBIO AMORTIGUADOR DE DIRECCIÓN O ESTABILIZADOR | Servicio | 1 |  |
| 56 | MO - CAMBIO ASPA VENTILADORA | Servicio | 1 |  |
| 57 | MO - CAMBIO BANDEJA | Servicio | 1 |  |
| 58 | MO - CAMBIO BOMBA DE GASOLINA | Servicio | 1 |  |
| 59 | MO - CAMBIO BOMBA DE GASOLINA ELECTRICA (TANQUE) | Servicio | 1 |  |
| 60 | MO - CAMBIO BUJE BANDEJA C/LADO | Servicio | 1 |  |
| 61 | MO - CAMBIO BUJE, BARRA | Servicio | 1 |  |
| 62 | MO - CAMBIO BUJES DE BANDEJA SUSP.DELANTERO C/U | Servicio | 1 |  |
| 63 | MO - CAMBIO BUJES DE MUELLES TRASEROS CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 64 | MO - CAMBIO BUJES Y PERNOS BARRA ESTABILIZADORA | Servicio | 1 |  |
| 65 | MO - CAMBIO BUJES Y/O PERNOS TENSORES CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 66 | MO - CAMBIO BUJIAS Y/O LIMPIEZA | Servicio | 1 |  |
| 67 | MO - CAMBIO CABLE FRENO DE MANO | Servicio | 1 |  |
| 68 | MO - CAMBIO CABLE VELOCIMETRO | Servicio | 1 |  |
| 69 | MO - CAMBIO CABLES | Servicio | 1 |  |
| 70 | MO - CAMBIO CAPUCHON FRENO | Servicio | 1 |  |
| 71 | MO - CAMBIO CAPUCHON JUNTA | Servicio | 1 |  |
| 72 | MO - CAMBIO CILINDROS DE RUEDA Y/O REPARACIÓN | Servicio | 1 |  |
| 73 | MO - CAMBIO CORREA | Servicio | 1 |  |
| 74 | MO - CAMBIO DE AMORTIGUADORES CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 75 | MO - CAMBIO DE ANILLAS | Servicio | 1 |  |
| 76 | MO - CAMBIO DE BALATAS | Servicio | 1 |  |
| 77 | MO - CAMBIO DE BALATAS DOS RUEDAS | Servicio | 1 |  |
| 78 | MO - CAMBIO DE BOCINA DE RETRO | Servicio | 1 |  |
| 79 | MO - CAMBIO DE BOMBA AUXILIAR EMBRAGUE | Servicio | 1 |  |
| 80 | MO - CAMBIO DE BOMBA DE AGUA Y/O REPARACCIÓN | Servicio | 1 |  |
| 81 | MO - CAMBIO DE BOMBA MAESTRA EMBRAGUE | Servicio | 1 |  |
| 82 | MO - CAMBIO DE CAÑERIA Y/O REPARACIÓN | Servicio | 1 |  |
| 83 | MO - CAMBIO DE CORREA DE DISTRIBUCIÓN | Servicio | 1 |  |
| 84 | MO - CAMBIO DE CORREA DE VENTILADOR | Servicio | 1 |  |
| 85 | MO - CAMBIO DE DISCO, PRENSA, RODAMIENTO | Servicio | 1 |  |
| 86 | MO - CAMBIO DE EMPAQUETADURA TAPA CORONA | Servicio | 1 |  |
| 87 | MO - CAMBIO DE GRASA. RODAMIENTO MACERO TRASERO C/U | Servicio | 1 |  |
| 88 | MO - CAMBIO DE PERNOS DE RUEDA C/UNO | Servicio | 1 |  |
| 89 | MO - CAMBIO DE PRISIONEROS DE MASERO CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 90 | MO - CAMBIO DE REPARO DE MORDAZAS DOS RUEDAS | Servicio | 1 |  |
| 91 | MO - CAMBIO DE RETEN ACEITE DE PALIER | Servicio | 1 |  |
| 92 | MO - CAMBIO DE RETEN DE CIGÜEÑAL TRASERO | Servicio | 1 |  |
| 93 | MO - CAMBIO DE RETEN DE MASERO | Servicio | 1 |  |
| 94 | MO - CAMBIO DE RODAMIENTOS DE APOYO | Servicio | 1 |  |
| 95 | MO - CAMBIO DE SOPORTES DE CABINA | Servicio | 1 |  |
| 96 | MO - CAMBIO DE SOPORTES DE MOTOR C/U | Servicio | 1 |  |
| 97 | MO - CAMBIO DE TERMOSTATO | Servicio | 1 |  |
| 98 | MO - CAMBIO DISTRIBUIDOR | Servicio | 1 |  |
| 99 | MO - CAMBIO ESCAPE EMPAQUE | Servicio | 1 |  |
| 100 | MO - CAMBIO FILTRO DE GASOLINA | Servicio | 1 |  |
| 101 | MO - CAMBIO FOCOS | Servicio | 1 |  |
| 102 | MO - CAMBIO GRASA MACERO CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 103 | MO - CAMBIO MANOMETRO | Servicio | 1 |  |
| 104 | MO - CAMBIO PRENSA DISCO | Servicio | 1 |  |
| 106 | MO - CAMBIO RETEN DE ACEITE PALIER C/LADO | Servicio | 1 |  |
| 107 | MO - CAMBIO RETEN DE ACEITE ROSTER DELANTERO | Servicio | 1 |  |
| 108 | MO - CAMBIO RETEN DE ACEITE ROSTER TRASERO | Servicio | 1 |  |
| 109 | MO - CAMBIO RETEN DE CIGÜEÑAL DELANTERO | Servicio | 1 |  |
| 110 | MO - CAMBIO RETEN DE MACERO | Servicio | 1 |  |
| 111 | MO - CAMBIO RETEN PIÑON | Servicio | 1 |  |
| 112 | MO - CAMBIO RETEN ROSTER | Servicio | 1 |  |
| 113 | MO - CAMBIO RETEN, JUNTA | Servicio | 1 |  |
| 114 | MO - CAMBIO RODAMIENTO DE PUNTA DE EJE CADA LADO | Servicio | 1 |  |
| 115 | MO - CAMBIO RODAMIENTO RETEN CORONA | Servicio | 1 |  |
| 116 | MO - CAMBIO SOPORTE CAJA | Servicio | 1 |  |
| 117 | MO - CAMBIO TULIPA | Servicio | 1 |  |
| 118 | MO - CAMBIO Y/O LIMPIEZA CABLE CHOKE | Servicio | 1 |  |
| 119 | MO - CAMBIO Y/O LUBRICACIÓN CABLE ACELERADOR | Servicio | 1 |  |
| 120 | MO - COLOCAR Nº DE LATERALES | Servicio | 1 |  |
| 121 | MO - COLOCAR SEGURO DE GAS | Servicio | 1 |  |
| 122 | MO - ENGRASE DE BOLAS | Servicio | 1 |  |
| 123 | MO - ENGRASE DE CRUCETAS | Servicio | 1 |  |
| 124 | MO - ENGRASE DE MUÑONES | Servicio | 1 |  |
| 125 | MO - ENGRASE YOQUE ESPIGA | Servicio | 1 |  |
| 126 | MO - FABRICAR GUIA CABLE | Servicio | 1 |  |
| 127 | MO - FABRICAR LLAVE CONTACTO | Servicio | 1 |  |
| 128 | MO - LIMPIEZA BUJIA Y AFINADO | Servicio | 1 |  |
| 129 | MO - LUBRICACION BASE RODAMIENTO | Servicio | 1 |  |
| 130 | MO - MANTENIMIENTO COMANDO | Servicio | 1 |  |
| 131 | MO - MEDICIÓN DE CONVERVEGENCIA | Servicio | 1 |  |
| 132 | MO - MOTOR ARRANQUE | Servicio | 1 |  |
| 133 | MO - PINTADO TANQUE DE COMBUSTIBLE | Servicio | 1 |  |
| 134 | MO - PINTAR VIÑETAS DE TANQUE | Servicio | 1 |  |
| 135 | MO - PUESTA A PUNTO - AFINADO | Servicio | 1 |  |
| 136 | MO - REGULADO RODAMIENTOS PUNTA EJE | Servicio | 1 |  |
| 137 | MO - REGULADOR DE VALVULA CON TEJO (DIESEL) | Servicio | 1 |  |
| 138 | MO - REGULADOR DE VALVULA SIN TEJO | Servicio | 1 |  |
| 139 | MO - REGULAR EQUIPO DE GAS | Servicio | 1 |  |
| 140 | MO - REPARACION - ARREGLO BOCINA / ALARMA | Servicio | 1 |  |
| 141 | MO - REPARACIÓN CAJA DE CAMBIO Y CAJA AUXILIAR ROSTER | Servicio | 1 |  |
| 142 | MO - REPARACIÓN CAJA HIDRAULICA | Servicio | 1 |  |
| 143 | MO - REPARACION CILINDRO MAESTRO FRENO | Servicio | 1 |  |
| 144 | MO - REPARACION CORONA | Servicio | 1 |  |
| 145 | MO - REPARACION CORONA DELANTERA, CAMBIO DE ROD. | Servicio | 1 |  |
| 146 | MO - REPARACIÓN DE ALTERNADOR | Servicio | 1 |  |
| 147 | MO - REPARACIÓN DE CULATAS | Servicio | 1 |  |
| 148 | MO - REPARACIÓN VARILLAJE CADA (TAPA) | Servicio | 1 |  |
| 149 | MO - REPARO BOMBA AUXILIAR | Servicio | 1 |  |
| 150 | MO - REVISION BOMBA FRENO | Servicio | 1 |  |
| 151 | MO - REVISION CAÑERIA GAS | Servicio | 1 |  |
| 152 | MO - REVISION PASTILLAS | Servicio | 1 |  |
| 153 | MO - REVISION RUIDO / GOLPES ETC | Servicio | 1 |  |
| 154 | MO - REVISION SENSORES | Servicio | 1 |  |
| 155 | MO - REVISIÓN Y REPARACIÓN CORONA TRASERA | Servicio | 1 |  |
| 156 | MO - SOLDAR CAÑO DE ESCAPE | Servicio | 1 |  |
| 157 | MO - SOLDAR SILENCIADOR | Servicio | 1 |  |
| 158 | MO - TESADO DE CORREAS | Servicio | 1 |  |
| 159 | MO - TESAR CORREA | Servicio | 1 |  |
| 160 | MO - VIÑETAS PORTA PLACAS | Servicio | 1 |  |
| 161 | MOTOR - AFINADO MOTOR - INYECCIÓN ELECTRÓNICA | Servicio | 1 |  |
| 162 | MOTOR - CALIBRADO Y REGULADO | Servicio | 1 |  |
| 163 | MOTOR - CAMBIO SOPORTE MOTOR | Servicio | 1 |  |
| 164 | MOTOR - LIMPIEZA DE INYECTORES | Servicio | 1 |  |
| 165 | MOTOR - LIMPIEZA DE RADIADOR | Servicio | 1 |  |
| 166 | MOTOR - LIMPIEZA MOTOR DE ARRANQUE | Servicio | 1 |  |
| 167 | MOTOR - REPARACIÓN MOTOR (4 CILINDROS) | Servicio | 1 |  |
| 168 | MOTOR - REPARACIÓN MOTOR (6 CILINDROS) | Servicio | 1 |  |
| 169 | RODADO - ALINEADO Y BALANCEO | Servicio | 1 |  |
| 170 | RODADO - BALANCEO COMPUTARIZADO X VEHICUO | Servicio | 1 |  |
| 171 | RODADO - CARGA DE BATERIA | Servicio | 1 |  |
| 172 | RODADO - ENLLANTE O CAMBIO DE CUBIERTA NUEVA | Servicio | 1 |  |
| 173 | RODADO - PARCHADO | Servicio | 1 |  |
| 174 | RODADO - ROTACIÓN DE LLANTAS CADA UNA | Servicio | 1 |  |
| 175 | RODADO - VULCANIZAR LLANTA | Servicio | 1 |  |
| 176 | SERVICIOS - SERVICIO DE GRUA LOCAL | Servicio | 1 |  |
| 177 | SUSPENSION - CAMBIO DE CRUCETAS DE CARDÁN C/UNO | Servicio | 1 |  |
| 178 | SUSPENSION - CAMBIO BRAZO AUXILIAR | Servicio | 1 |  |
| 179 | SUSPENSION - CAMBIO BRAZO PITMAN | Servicio | 1 |  |
| 180 | SUSPENSION - CAMBIO DE GUARDAPOLVOS DE JUNTAS HOMOCINÉTICAS | Servicio | 1 |  |
| 181 | SUSPENSION - CAMBIO DE JUNTAS HOMOCINÉTICAS PALIER DELANTERO | Servicio | 1 |  |
| 182 | SUSPENSION - CAMBIO DE MUÑONES DE DIRECCIÓN CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 183 | SUSPENSION - CAMBIO PAQUETE DE MUELLES O ENCURVADO CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 184 | SUSPENSION - CAMBIO ROTULA C/LADO | Servicio | 1 |  |
| 185 | SUSPENSION - CAMBIO TOPE MUELLES | Servicio | 1 |  |
| 186 | SUSPENSION - CAMBIO TOPES DE MUELLES CADA UNO | Servicio | 1 |  |
| 187 | TORNERO - BUJE DE ARRANQUE | Servicio | 1 |  |
| 188 | TORNERO - BUJE MORDAZA C/LADO | Servicio | 1 |  |

**Nota:** Los precios cotizados (Unitario y Total) deben ser expresados máximo con dos decimales.

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO C-1**

**FORMULARIO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**SOLICITADAS Y PROPUESTAS**

| **Descripción de las Especificaciones Técnicas** | **Para ser llenado por el proponente al momento de elaborar su oferta** | **Evaluación (para ser llenado por el personal técnico del Comité de Contratación)** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Característica del Servicio requerido por YPFB** | **Característica Ofertadas** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIÓN (porque no cumple)** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO** | | | | |
| **ALCANCE:**  Ejecutar trabajos de Mantenimiento Preventivo, Correctivo y/o Reparación del parque automotor de la Vicepresidencia de Administración Contratos y Fiscalización YPFB – VPACF en Santa Cruz de la Sierra, debiendo realizar las siguientes Actividades Principales:   1. **MANTENIMIENTO PREVENTIVO.**   Este ítem presenta las siguientes modalidades:     * 1. **Mantenimiento “A”**   Este servicio implica que el vehículo debe estar permanentemente en condiciones de funcionamiento y presentación.  Consiste en: lavado general y de motor, engrase y fumigado, verificación de niveles de aceite y líquidos (motor, caja, roster, frenos, embrague, batería, radiador, dirección, limpiaparabrisas, etc.) completando los niveles que correspondan a cada una de estas partes con el elemento necesario para este fin, limpieza de filtro de aire, revisión de correas de motor, limpieza interior de pisos y asientos, aspirado de polvo, colocación de silicona en tableros y laterales, uso de ambientador. Calibrar presiones de aire de las llantas. De acuerdo a la lista de chequeo de la orden de trabajo.   * 1. **Mantenimiento “B”**   Se procederá al engrase de muñones, crucetas, bolas de dirección, yoque y espiga, regulado de rodamientos de punta eje, verificación y regulado de frenos, cambio de bujes de amortiguadores, revisión de muñones de dirección y la revisión de luces en general. Cambio de aceite de motor, caja y/o corona, debiendo usarse en estos casos los lubricantes y filtros apropiados para cada tipo de vehículo. De acuerdo a la lista de chequeo de la orden de trabajo.   1. **MANTENIMIENTO CORRECTIVO.**   En este ítem se presentan dos modalidades:   * 1. **Reparaciones Menores.**   Son aquellas actividades de rápida solución, cuya duración es menor a 48 horas, pero que requieren de repuestos y/o accesorios. Las actividades (mínimas) a cumplir son las siguientes:   * **Sistema eléctrico:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema eléctrico en general. * **Sistema de frenos:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de frenos en general (rectificado de tambores, cambio de balatas, cambio de pastillas, cambio de cubetas, limpieza de mordazas, rectificado de lambieres y discos, regulado de frenos, sangrado del sistema hidráulico de frenos, sistema de hidrovac, etc.). * **Sistema de dirección:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de dirección en general (cambio de crucetas de dirección, cambio de estabilizadores, cambio de rodamientos, bujes y muñones de dirección, etc.). * **Sistema de suspensión:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de suspensión en general cambio de amortiguadores, cambio de bujes de muelles, cambio de muelles, espirales, cambio de rodamientos, muñones, etc.). * **Sistema de transmisión:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de transmisión en general, (cambio de crucetas, cambio de juntas homocinéticas palieres, etc.). * **Eje delantero y trasero.-** Revisión, diagnóstico y solución de de problemas en el tren delantero y trasero en general, (punta ejes, rodamientos, retenes, etc.) * **Motor:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de funcionamiento del motor en general, (cambio de bujías, cambio de rotor, tapa de distribuidor, cables de distribuidor, afinado de motor, verificación de punto, control de carburación, sistema de enfriamiento, (radiador, mangueras, bomba de agua, correas, etc.). sistema de lubricación. * **Embrague:** Revisión, diagnóstico y solución de todo el sistema de embrague en general (cambio de cilindros maestro y/o auxiliar, cambio de cubetas de cilindros maestro y/o auxiliar, etc.). * **Rodado:** Parchado, alineación y balanceo de llantas.   1. **Reparaciones Mayores.**   Estas reparaciones por lo general tomarán más de 24 horas y exigen la permanencia de los vehículos en taller hasta la conclusión de los trabajos requeridos y la ejecución de pruebas que garanticen la perfecta reparación del vehículo. Las actividades (mínimas) a cumplir son las siguientes:   * **Reparación de Motor** * **Reparación de transmisión** * **Reparación de Caja de cambios** * **Embrague**   Se considera que los costos propuestos solo corresponden a la mano de obra en razón a que la provisión de repuestos y/o accesorios necesarios dependerá de la extensión de los daños sufridos por los vehículos en condiciones normales de trabajo.   1. **TRABAJOS ESPECIALES**   Comprende trabajos que el taller mecánico no los realiza. En este ítem se consideran trabajos de chapería y pintura, aire acondicionado, tapicería, talleres de tornería y rectificaciones, talleres de rampa, alineado y balanceo de ruedas, rebobinado, fresado, rectificación de cilindros, rectificación de tambores y cigüeñales, llantería, etc., cuando estos trabajos demanden un costo mayor a Bs.- 1.000,00 (Un mil 00/100 Bolivianos) SE CANCELARA CON LA PRESENTACIÓN DE AL MENOS DOS PROFORMAS O COTIZACIÓN EN LA SOLICITUD DE PAGO. **(Manifestar aceptación)**   1. **TRABAJOS DE EMERGENCIA**   El Contratista preverá la disponibilidad de su personal y el medio de transporte disponible las 24 hrs. durante todo el plazo de ejecución del servicio para efectuar en cualquier momento, trabajos de emergencia a vehículos de YPFB, tanto en la ciudad como en el campo. **(Manifestar aceptación)** |  |  |  |  |
| **PROVISIÓN DE REPUESTOS**  Para la provisión de repuestos (cuando la pieza individual, juego y/o kit de repuesto demanden un costo mayor a Bs.- 1.000,00 (Un mil 00/100 Bolivianos)), el Contratista deberá necesariamente presentar a YPFB un informe haciendo conocer la causa probable del desperfecto del vehículo, así como la cotización de los repuestos y/o accesorios necesarios para su reparación, debiendo el fiscal del servicio de YPFB aprobar este informe previamente a la ejecución de los trabajos. En todo caso, la adquisición de los repuestos y accesorios estará a cargo del Contratista que en el periodo mensual correspondiente facturará estos a YPFB, PRESENTANDO AL MENOS DOS PROFORMAS O COTIZACIONES EN LA SOLICITUD DE PAGO.  Todos los repuestos cambiados deberán ser nuevos y originales, de pretender realizarse cambio de repuestos genéricos u otros similares, previamente deberán ser justificados por el taller mediante informe técnico, siendo dicho documento con el cual se podrá emitir la autorización escrita por parte YPFB.  Los repuestos cambiados, deberán ser devueltos, mediante inventario al Fiscal de Servicio designado por Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos, en el plazo máximo de 48 horas de realizado el cambio.  En el caso de que el taller realice el cambio de un repuesto nuevo con defectos o fallas, será de entera responsabilidad del taller el remplazo por otro que deberá estar en perfectas condiciones, sin costo alguno para YPFB. |  |  |  |  |
| **EQUIPAMIENTO** | | | | |
| Para el cumplimiento de sus obligaciones emergentes del Contrato de Servicio, el Contratista deberá contar con el siguiente equipamiento:   * Taller mecánico completamente equipado dentro del área urbana de santa cruz de la Sierra: herramientas de diagnóstico, herramientas básicas y especiales, *Hidro* Lavadoras, fosa(s) de mantenimiento, engrase y cambio de aceite, rampa para lavado de vehículos y revisión mecánica, una rampa de enderezado de Chasis, un elevador Hidráulico, prensas de banco, bancos de trabajo, teclees, lámparas portátiles, sistema de aire comprimido, sistema de distribución de agua potable, graseras, bodega de herramientas y repuestos, bodega de lubricantes, instalaciones sanitarias apropiadas, taller eléctrico, extinguidores de incendio, afiches de prevención de accidentes, etc.. * Vehículo y Equipo de auxilio mecánico de emergencia las 24 hrs. * Oficina de Administración equipada con escritorios, computadora(s), archivos, manuales de mantenimiento y documentación técnica referida a la línea de vehículos que posee YPFB. * El lugar de trabajo debe contar con por lo menos 1000 metros cuadrados, con el piso cementado y techado, debe ser un lugar cerrado, tomando en cuenta que son vehículos estatales y no deben estar a la vista, esto por un tema de seguridad de la empresa y así tener el cuidado y resguardo necesarios. * Llevar un respectivo Kardex para cada vehículo de YPFB. * El taller deberá contar con un chofer mecánico disponible las 24 horas para llevar vehículos de YPFB al taller y viceversa.   El personal técnico del Comité de Contratación, en la etapa de Evaluación de Propuestas Tecnicas, se constituirá en el taller de la(s) empresa(s) proponente(s) con el objeto de verificar el equipamiento con el que cuentan. |  |  |  |  |
| **PLAZO DEL SERVICIO** | | | | |
| El servicio tendrá una duración computable desde el día siguiente de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2016. |  |  |  |  |
| **PERSONAL** | | | | |
| Para la ejecución del servicio se requiere mínimamente un (1) mecánico de planta.  **Formación:** Mecánica automotriz a nivel Técnico Superior y/o Licenciatura (Deseable)  **Experiencia Específica:** Mínimamente Tres (3) años prestando servicios en Talleres Mecánicos y/o Automotrices. Para acreditar la experiencia requerida deberá presentar en fotocopia simple Certificados de Trabajo y/o Contratos.  La empresa adjudicada tendrá plena responsabilidad por el personal empleado en cuanto a salarios, seguros y otros beneficios, no existiendo ninguna relación de dependencia con YPFB. |  |  |  |  |
| **EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO** | | | | |
| El proponente deberá contar con una experiencia especifica mínima de dos (2) contratos, ordenes de Servicio, Órdenes de Trabajo, certificados, y/o documentos equivalentes que acrediten la ejecución de servicios relativos al mantenimiento y/o reparación de vehículos para Empresas o Instituciones Públicas y/o Privadas. (Adjuntar documentación de respaldo en fotocopia simple) |  |  |  |  |

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**