
	UNIDAD SOLICITANTE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	RG-02-A-GCC
	OBJETO DE LA CONTRATACION: MANTENIMIENTO CITY GATES DRGB UDOM	Hoja: 1 de 4

ANEXO 1
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA OBRAS CIVILES

1. MOVILIZACIÓN DE PERSONAL, EQUIPOS, MAQUINARIA y HERRAMIENTAS 2
2. APERTURA E INSTALACIÓN DE PUERTA 3

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Ing. Pablo Julio Villazón Gómez SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO SISTEMA PRIMARIO	Ing. Victor Moises Mamani Alanoca RESPONSABLE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Ing. Ismael Hugo Cruz Hernandez JEFE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

	UNIDAD SOLICITANTE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	RG-02-A-GCC
	OBJETO DE LA CONTRATACION: MANTENIMIENTO CITY GATES DRGB UDOM	Hoja: 2 de 4

1. MOVILIZACIÓN DE PERSONAL, EQUIPOS, MAQUINARIA y HERRAMIENTAS.

UNIDAD: Global

1.1. DEFINICIÓN

Este ítem comprende la movilización y desmovilización de equipo, material, herramientas y personal necesarios para la ejecución de cada uno de los ítems que comprende el proyecto.

El CONTRATISTA realizará los trabajos siguientes: transportar, descargar, proveer maquinarias, herramientas, materiales y personal necesarios para la ejecución de las obras.

1.2. MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPO Y PERSONAL

El CONTRATISTA deberá proporcionar todos los materiales, herramientas, equipo y personal necesario para la ejecución de este ítem.

Todo el equipo y personal mínimo comprometido para la obra deberá ser puesto a disposición del SUPERVISOR durante toda la ejecución de la obra.

1.3. PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN

El CONTRATISTA deberá presentar al SUPERVISOR un plan de Movilización y Desmovilización que contemple lo siguiente:

- Medio de Transporte
- Tipo de carga a transportar
- Inspección de equipos, herramientas y carga
- Descripción de las rutas
- Horarios de viaje
- Cronogramas de trabajo.


El CONTRATISTA será responsable de todas las actividades y consecuencias de las mismas.

El CONTRATISTA será responsable de programar sus movilizaciones de acuerdo con el cronograma de trabajo y órdenes del SUPERVISOR DE OBRA. No se reconocerán costos de movilizaciones y desmovilizaciones adicionales, ni costos de equipos y personal en Stand By, puesto que los mismos son incluidos dentro de los gastos generales que forman parte de los costos indirectos.

1.4. MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

El ítem de Movilización de Personal, Herramientas y Equipo será medido en forma global de acuerdo con los precios unitarios establecidos en el contrato. Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para una correcta ejecución del ítem. El pago del ítem dependerá del avance porcentual en relación con la ejecución del trabajo, debiendo dejar al menos un porcentaje mínimo de 20% para los trabajos de desmovilización a ser pagados en la planilla de cierre.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Ing. Pablo Julio Villazón Gómez SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO SISTEMA PRIMARIO	Ing. Victor Moises Mamani Alanoca RESPONSABLE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Ing. Ismael Hugo Cruz Hernandez JEFE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

	UNIDAD SOLICITANTE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	RG-02-A-GCC
	OBJETO DE LA CONTRATACION: MANTENIMIENTO CITY GATES DRGB UDOM	Hoja: 3 de 4

2. APERTURA E INSTALACIÓN DE PUERTA

UNIDAD: Puerta

2.1. DEFINICIÓN

Comprende todos los trabajos necesarios para realizar la apertura para una puerta de 1,20 cm de ancho en una de las esquinas del enmallado del City de Gate de Ivirgarzama, así también la construcción de la puerta y su instalación.

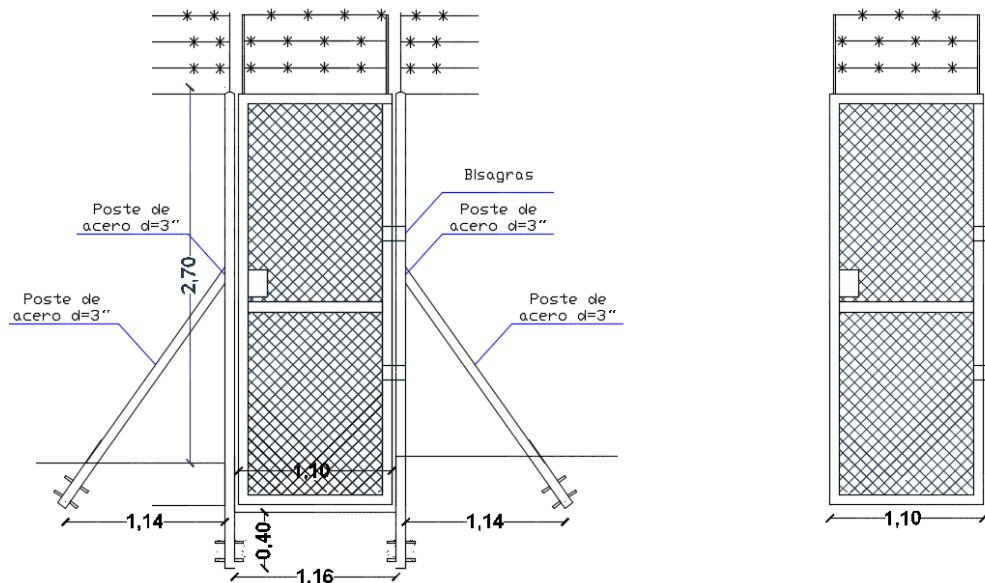
2.2. MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPO Y PERSONAL

La empresa contratista deberá proporcionar todos los materiales, herramientas y equipos necesarios para realizar la apertura en el enmallado, la construcción de la puerta y su instalación.

	Especificaciones Técnicas
Puerta:	Tipo: Metálica con malla olímpica. Bastidor: Cañería de Fierro de 3". Apertura: Hacia el exterior.

2.3. PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN


La empresa contratista deberá realizar una apertura en la malla olímpica existente, realizar la instalación de las columnas de poste de acero de tubería de 3" de diámetro, tesar la malla olímpica, construir una puerta en tubería de 3", fabricar las bisagras, picaporte y chapa para candado, así también deberá realizar la instalación de la puerta como se muestra en el gráfico siguiente:



Este ítem también incluye la aplicación de pintura anticorrosiva, especial para superficies galvanizadas, a la puerta, malla olímpica y columnas instaladas. Previo a realizar el pintado la empresa Contratista deberá presentar al Supervisor de Obra el catálogo y las especificaciones técnicas de la pintura que se utilizará.

Para la correcta aplicación de la pintura la empresa contratista deberá proceder conforme a lo recomendado en la ficha técnica de la pintura anticorrosiva.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Ing. Pablo Julio Villazón Gómez SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO SISTEMA PRIMARIO	Ing. Victor Moises Mamani Alanoca RESPONSABLE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Ing. Ismael Hugo Cruz Hernandez JEFE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

	UNIDAD SOLICITANTE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	RG-02-A-GCC
	OBJETO DE LA CONTRATACION: MANTENIMIENTO CITY GATES DRGB UDOM	Hoja: 4 de 4

Este ítem incluye todo el material necesario para realizar el cimientado y sobre cimientado a las columnas que se instalarán, así también incluye los trabajos civiles necesarios para el acabado de la misma.

Se aclara que todos los materiales que no se hayan especificado en la sección “Materiales” del presente ítem y cualquier equipo o herramientas que sean necesarias para la correcta ejecución, deben ser contemplados por cuenta de la empresa contratista por lo que no se tomará en cuenta para efectos de pago.

2.4. MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Este ítem será medido por puerta instalada, el mismo será considerado como concluido una vez que todo el trabajo descrito anteriormente este cabalmente terminado, y el supervisor de obra de su conformidad por el trabajo realizado.

El pago del ítem se hará de acuerdo a la unidad y precio de la propuesta aceptada. Este costo incluye la compensación total por todos los materiales, mano de obra, herramientas, equipo empleado y demás incidencias determinadas por ley.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Ing. Pablo Julio Villazón Gómez SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO SISTEMA PRIMARIO	Ing. Victor Moises Mamani Alanoca RESPONSABLE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Ing. Ismael Hugo Cruz Hernandez JEFE UNIDAD DISTRITAL OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO