|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **CODIGO DE LA CONTRATACION** | | **DRCO-EPNE-GAFC-269-16** |   **YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES BOLIVIANOS**  **NOMBRE DEL PROPONENTE**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **OBJETO DE LA CONTRATACION: ADQUISICIÓN DE EXTINTORES PARA EL COMPLEJO DE FRACCIONAMIENTO Y LICUEFACCION DE GAS NATURAL RIO GRANDE - GESTIÓN 2016** |

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Lugar y Fecha** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |
| **Código del Proceso** | **:** |  | **DRCO-EPNE-GOP-269-16** |  |
|  |  |  |  | |
| **Objeto del Proceso** | **:** |  | **ADQUISICIÓN DE EXTINTORES PARA EL COMPLEJO DE FRACCIONAMIENTO Y LICUEFACCION DE GAS NATURAL RIO GRANDE - GESTIÓN 2016** |  |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |

De mi consideración:

A nombre de **(…………………………………..………*Nombre de la Empresa o Asociación Accidental)*** a la cual represento, remito la presente propuesta, declarando expresamente que la misma tiene una validez de 90 días calendario a partir de la apertura de propuestas, Asimismo, manifiesto mi conformidad, compromiso de cumplimiento y manifiesto la siguiente Declaración Jurada conforme con los siguientes puntos:

1. Declaro haber examinado el DCD (sus ajustes, si existieran), especificaciones técnicas, así como los formularios y antecedentes para la presentación de la oferta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
2. Cumpliré estrictamente lo establecido en el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios – EPNE- YPFB y el presente Documento de Contratación Directa.
3. Declaro haber realizado la inspección previa conforme a cronograma o por cuenta propia para la elaboración de la propuesta técnica. (cuando este haya sido solicitado en el DCD).
4. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la entidad convocante tiene el derecho a descalificar la presente propuesta y ejecutar la garantía de seriedad de propuesta en el caso de haber sido solicitada.
5. En caso de ser adjudicado, la propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y suscriba el contrato u orden de compra u orden de servicio.
6. Respetaré el desempeño de los servidores públicos asignados, por YPFB, al proceso de contratación y no incurriré en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de propuestas.
7. Me comprometo a denunciar por escrito, ante el Presidente Ejecutivo de YPFB, cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de YPFB o de otras empresas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
8. La información proporcionada en los formularios presentados en mi propuesta contienen información verídica, la cual puede ser comprobada por YPFB, en caso de ser requerida.
9. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de contratación.
10. Como proponente, no me encuentro en las causales de impedimento, establecidas en el DCD.
11. La empresa a la que represento No se encuentra en trámite ni se ha declarado su disolución o quiebra.
12. La empresa a la que represento cuenta con la capacidad financiera solicitada por YPFB.
13. Declaro contar con el consentimiento expreso de todo el personal propuesto para presentar los datos de sus hojas de vida para la presente oferta ***(Cuando sea solicitado en el presente DCD)***
14. Declaro que toda la información contenida en los formularios de experiencia de la empresa (general y/o específica) es fidedigna, comprometiéndonos a presentar la documentación de respaldo en original, fotocopia legalizada, fotocopia simple según corresponda cuando así lo requiera YPFB en cualquier etapa del proceso de contratación o ejecución del contrato. ***Cuando sea solicitado en el presente DCD)***
15. En caso de que la empresa a la cual represento resultase adjudicada, me comprometo a cumplir con lo requerido en las Especificaciones Técnicas incorporadas en el DCD.

**De la Presentación de Documentos**

En caso de ser adjudicado, para la suscripción de contrato, orden de compra u orden de servicio, se presentará la siguiente documentación, salvo aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado del RUPE, aceptando que el incumplimiento es causal de descalificación de la oferta.

1. Certificado del RUPE que respalde la información declarada en su oferta, su validez estará sujeta a verificación. (para contrataciones con precio referencial mayor a Bs.20.000.-).
2. Original o Fotocopia legalizada del Documento de Constitución de la empresa y de todas sus modificaciones registradas en FUNDEMPRESA, excepto empresas unipersonales.
3. Original o Fotocopia legalizada del Poder del Representante Legal de la empresa, con atribuciones específicas de presentar propuestas y suscribir contratos incluidas las empresas unipersonales cuando el representante legal sea diferente al propietario registrado en FUNDEMPRESA.
4. Fotocopia simple del documento de identificación personal del representante legal o propietario.
5. Original de la Matricula de Comercio actualizada, excepto para proponentes cuya normativa legal inherente a su constitución así lo prevea. (Solo cuando el monto adjudicado sea igual o superior a Bs. 1.000.000)
6. Fotocopia simple del SIGEP.
7. Certificado vigente de No Adeudo por Contribuciones al Seguro Social Obligatorio de largo plazo y al Sistema Integral de Pensiones (AFP: Futuro-Previsión) vigente a la fecha de presentación de documentos y de acuerdo a las siguientes características:
   * Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en una sola AFP, deberá presentar el certificado de no adeudo CNA emitido por dicha administradora y el documento de no registro emitido por la otra AFP.
   * Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en ambas AFP’s deberá presentar los certificados de no adeudo emitidos tanto por Futuro de Bolivia S.A. como por BBVA previsión AFP S.A.
   * No es sujeto de contrataciones para YPFB, el empleador que presentare el documento de NO REGISTRO de ambas AFP’s
8. Original del Certificado de Solvencia Fiscal, emitido por la Contraloría General del Estado (CGE). (Solo cuando el monto adjudicado sea igual o superior a Bs. 1.000.000)
9. Original de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, emitida a nombre de YPFB. En el caso de Asociaciones Accidentales, esta garantía podrá ser presentada por una o más empresas que conforman la Asociación o Consorcio y que este facultada expresamente. (Cuando corresponda).
10. Original o Fotocopia legalizada del Testimonio del Contrato de Asociación o Consorcio, donde mencione la designación de la empresa líder, la nominación del Representante Legal de la Asociación o Consorcio, el domicilio legal. (Cuando corresponda).
11. Original o Fotocopia legalizada del Poder del Representante Legal de la empresa registrado en FUNDEMPRESA, de cada uno de los socios que conforman la Asociación Accidental o Consorcio.
12. Fotocopia simple de los respaldos de la experiencia declarada en los Formularios A-2 y A-3, las mismas que serán cotejadas con los originales o fotocopias legalizadas. (Cuando corresponda)
13. Otra documentación requerida por YPFB.

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO**

**IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE**

1. Nombre o razón social:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Forma de Constitución (UNIPERSONAL, SRL, S.A., Otras): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Dirección principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. País: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Casilla: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dirección electrónica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Nombre del Representante Legal acreditado para la presentación de la propuesta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nombre de la Persona de contacto en la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Correo electrónico de la persona de contacto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Número de Registro de Identificación Tributaria: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Número de Matrícula de Registro de Comercio Vigente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO B-1**

**PROPUESTA ECONOMICA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS PARA SER LLENADO POR EL PROPONENTE** | | | | | |
| **N° ÍTEM** | **DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **PRECIO UNITARIO**  **Bs.** | **PRECIO**  **TOTAL**  **Bs.** |
| 1 | EXTINTOR ABC CAPACIDAD 4-A:60-B:C | Pza. | 11 |  |  |
| 2 | EXTINTOR ABC CAPACIDAD 6-A:80-B:C | Pza. | 10 |  |  |
| 3 | EXTINTOR BC CAPACIDAD 240-B:C | Pza. | 2 |  |  |
| 4 | EXTINTOR AGUA PRESURIZADA CAPACIDAD 2-A | Pza. | 4 |  |  |
| 5 | EXTINTOR BC CAPACIDAD 10-B:C (15-17 SEG) | Pza. | 3 |  |  |
| 6 | EXTINTOR ABC CAPACIDAD 20-A:160-B:C | Pza. | 4 |  |  |
| 7 | EXTINTOR BC CAPACIDAD 10-B:C (8-10 SEG) | Pza. | 2 |  |  |

**Nota:** Los precios cotizados (Unitario y Total) deben ser expresados máximo con dos decimales.

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**

**FORMULARIO C-1**

**FORMULARIO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**SOLICITADAS Y PROPUESTAS**

| **Descripción de las Especificaciones Técnicas** | **Para ser llenado por el proponente al momento de elaborar su oferta** | **Evaluación (para ser llenado por el personal técnico del Comité de Contratación)** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Característica del Bien requerido por YPFB** | **Característica Ofertadas** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIÓN (porque no cumple)** |
| **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN** | | | | |
| **ITEM 1. EXTINTOR ABC CAPACIDAD 4-A:60-B:C**  **Cantidad:** 11 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 4-A, 60-B y ser para incendios tipo C. * Peso del agente extintor no debe exceder las 12 libras o su equivalente en Kg. * Los cilindros deben ser de acero y acabado con pintura en polvo para la protección contra la corrosión, abolladuras, perforaciones y protección contra el sol; el cilindro no debe contener costuras. * El agente químico en su interior debe ser multipropósito ABC, con vida útil ilimitada. * Válvula, agarradera y palanca de metal resistente de alto impacto. * El manómetro debe ser fácil de leer e indicar cuando el extintor está cargado y listo para usar. * Las etiquetas deben ser codificadas en color para un reconocimiento instantáneo, y ser fáciles para seguir las instrucciones. * Debe contar con pictogramas para su aplicación al fuego. * Debe cumplir norma ANSI, UL, FM u otra de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 2. EXTINTOR ABC CAPACIDAD 6-A:80-B:C**  **Cantidad:** 10 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 6-A, 80 B y ser para incendios tipo C, * Peso del agente extintor no debe exceder las 22 libras o su equivalente en Kg. * Los cilindros deben ser de acero y acabado con pintura en polvo para la protección contra la corrosión, abolladuras, perforaciones y protección contra el sol; el cilindro no debe contener costuras. * El agente químico en su interior debe ser multipropósito ABC, con vida útil ilimitada. * Válvula, agarradera y palanca de metal resistente de alto impacto. * El manómetro debe ser fácil de leer e indicar cuando el extintor está cargado y listo para usar. * Las etiquetas deben ser codificadas en color para un reconocimiento instantáneo, y ser fáciles para seguir las instrucciones. * Debe contar con pictogramas para su aplicación al fuego. * Debe cumplir norma ANSI, UL, FM u otra de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 3. EXTINTOR BC CAPACIDAD 240-B:C**  **Cantidad:** 2 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 240-B y ser para incendios tipo C mínimamente. * Peso del agente extintor no debe exceder las 130 libras o su equivalente en Kg., por lo que el extintor debe contar con ruedas para su transporte. * Los cilindros deben ser de acero conforme a la norma DOT 4BW. * La válvula debe ser de latón, acabado de pintura metalizada epoxi resistente a la corrosión. * El químico en su interior puede ser un compuesto químico seco multi-uso, Regular o Purple-K. * Marcos de acero para trabajos pesados. * Manguera de descarga de 50 pies x 3/4. * Debe traer una placa fácil de leer. * Debe estar inscrito bajo UL y cumplir con los requisitos del D.O.T. (Departamento de Transporte de EE.UU.) o normativa de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 4. EXTINTOR AGUA PRESURIZADA CAPACIDAD 2-A**  **Cantidad:** 4 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 2-A y contener mínimamente 9 litros de agua. * Los cilindros deben ser cromados y resistentes a la corrosión; * El cilindro no debe contener costuras. * Válvula, agarradera y palanca de metal resistente de alto impacto. * El manómetro debe ser fácil de leer e indicar cuando el extintor está cargado y listo para usar. * Las etiquetas deben ser codificadas en color para un reconocimiento instantáneo, y ser fáciles para seguir las instrucciones. * Debe contar con pictogramas para su aplicación al fuego. * Debe cumplir norma ANSI, UL, FM u otra de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 5. EXTINTOR BC CAPACIDAD 10-B:C (15-17 SEG)**  **Cantidad:** 3 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 10-B y ser para incendios tipo C con descarga mínima de 15 segundos. * Peso del agente extintor no debe exceder las 22 libras o su equivalente en Kg. * Los cilindros deben ser de aluminio y acabado con pintura en polvo para la protección contra la corrosión, abolladuras, perforaciones y protección contra el sol. * El cilindro no debe contener costuras. * El agente químico en su interior debe ser gas carbónico o agente limpio. * Válvula, agarradera y palanca de metal resistente de alto impacto. * Las etiquetas deben ser codificadas en color para un reconocimiento instantáneo, y ser fáciles para seguir las instrucciones. * Debe contar con pictogramas para su aplicación al fuego. * Debe cumplir norma ANSI, UL, FM u otra de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 6. EXTINTOR ABC CAPACIDAD 20-A:160-B:C**  **Cantidad:** 4 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 20-A, 160-B y ser para incendios tipo C. * Peso del agente extintor no debe exceder las 55 libras o su equivalente en Kg. * Los cilindros deben ser de acero y acabado con pintura metalizada epoxi resistente a la corrosión. * El agente químico en su interior debe ser multipropósito, regular o Purple-K, con vida útil ilimitada. * Válvula de activación de cilindros de latón y el cuerpo de acero deben ser para trabajos pesados, ruedas de goma semi- neumáticas de 12 a 16 pulgadas. * El manómetro debe ser fácil de leer e indicar cuando el extintor está cargado y listo para usar. * Debe traer una placa fácil de leer. * Debe estar inscrito bajo UL y cumplir con los requisitos del D.O.T. (Departamento de Transporte de EE.UU.) o normativa de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **ITEM 7. EXTINTOR BC CAPACIDAD 10-B:C (8-10 SEG)**  **Cantidad:** 2 pza.   * Mínimamente debe tener una capacidad extintora 10-B y ser para incendios tipo C con descarga mínima de 8 segundos. * Peso del agente extintor no debe exceder las 12 libras o su equivalente en Kg. * Los cilindros deben ser de aluminio y acabado con pintura en polvo para la protección contra la corrosión, abolladuras, perforaciones y protección contra el sol. * El cilindro no debe contener costuras. * El agente químico en su interior debe ser gas carbónico o agente limpio. * Válvula, agarradera y palanca de metal resistente de alto impacto. * Las etiquetas deben ser codificadas en color para un reconocimiento instantáneo, y ser fáciles para seguir las instrucciones. * Debe contar con pictogramas para su aplicación al fuego. * Debe cumplir norma ANSI, UL, FM u otra de exigencia similar o superior. |  |  |  |  |
| **PLAZO DE ENTREGA** | | | | |
| El plazo de entrega es de 30 días calendarios computable a partir de la Orden de Proceder, una vez suscrito el Contrato, pudiendo la empresa proveedora realizar la entrega en un plazo menor al establecido, misma que deberá ser coordinada con el personal asignado de la Gerencia de Operación de Plantas. (Comité de Recepción).  La Orden de Proceder será elaborada por el Comité de Recepción designado por la GOP – YPFB. |  |  |  |  |
| **GARANTÍA TÉCNICA** | | | | |
| Los extintores deberán tener una garantía mínima de 3 años que cubrirá cualquier desperfecto o fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual de los bienes.  En caso de desperfecto el proveedor adjudicado deberá reparar y/o reponer el extintor observado, el proveedor adjudicado deberá reemplazar o reparar el mismo en un periodo no mayor a 30 días calendario. Los gastos para su reparación o reemplazo correrán por cuenta del proveedor.  El proveedor al momento de realizar la entrega del bien deberá entregar con un Certificado de una de las Normas de prueba estándar de incendio referidas en cada ítem. |  |  |  |  |
| **MANUALES** | | | | |
| El proveedor adjudicado deberá entregar manual de usuario de los extintores el cual deberá contener la información descrita en la NFPA-10 de forma impresa y/o digital al momento de efectuar la entrega. |  |  |  |  |
| **SERVICIOS CONEXOS** | | | | |
| El proponente deberá considerar dentro de su propuesta económica lo siguiente:   * Soportes adecuados para instalación de los extintores portátiles, no aplica a extintores rodantes. * Instalación de los extintores en la Complejo de Fraccionamiento y Licuefacción de Gas Natural Río Grande a una altura adecuada en cumplimiento a la NFPA-10 * Transporte de los extintores, equipos, insumos, herramientas y del personal necesario para la instalación de los extintores. * Gastos de transporte, alimentación y hospedaje para su personal en las cercanías del Complejo, en caso de ser necesario.   Previo al ingreso de equipos y herramientas al Complejo, YPFB realizará la inspección de los mismos para garantizar que estén en buenas condiciones mecánicas y técnicas de funcionamiento. |  |  |  |  |
| **DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS** | | | | |
| El proponente según la marca ofertada, deberá tener la capacidad de realizar el mantenimiento y recarga de los extintores ofertados en la ciudad de Santa Cruz-Bolivia, para lo cual deberá adjuntar a su propuesta copia simple de cualquiera de los siguientes documentos:   * Certificación de Habilitación emitido por IBNORCA para realizar el mantenimiento y recarga de los extintores ofertados de acuerdo a norma boliviana o internacional. * Designación de distribuidor autorizado para el servicio de control, mantenimiento y recarga de extintores otorgado por el fabricante. El certificado debe estar vigente. |  |  |  |  |

**-----------------------------------------------------------------**

**Nombre completo y firma del Representante Legal**

**o Propietario de la empresa ofertante**