ANEXO 1. Distribución preliminar de personal de proyecto

	ETAPAS	**Duración estimada (meses)**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	**32**	**33****	**34****	**35****	TOTAL
	INGENIERÍA	**15**																																				
	PROCURA	**15**																																				
	CONSTRUCCIÓN	**15**																																				
	COM y PEM	**2**																																				
	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO ANTES DE LA RECEP. DEFINITIVA	**3**																																				
	PERSONAL CLAVE	**Cantidad de Profesionales**																																				
1.1	Gerente de Fiscalización	1																																				35
1.2	Ingeniero de Proyecto	1																																				32
1.3	Encargado de Control Documental	1																																				32
1.4	Encargado de Seguridad, Medio Ambiente y Salud	1																																				15
1.5	Encargado de Estructuras y Obras Civiles	1																																				15
1.6	Encargado de Procesos y Tecnología	1																																				15
1.7	Encargado Mecánico	1																																				15
1.8	Encargado de Instrumentación, Control	1																																				15

1.9	Encargado Eléctrico	1																																					15
1.10	Encargado QA/QC	1																																					21
1.11	Encargado de Construcción, Comisionado y Puesta en marcha	1																																					18
1.12	Encargado HSE	1																																					17
FISCALES DE CAMPO																																							
2.1	Fiscales SMS	(*)																																					17
2.2	Fiscales de Construcción Mecánica	(*)																																					11
2.3	Fiscales de Procesos	(*)																																					8
2.4	Fiscales de Instrumentación y Control	(*)																																					8
2.5	Fiscales Eléctrico	(*)																																					8
2.6	Fiscales de Construcción de Obras Civiles	(*)																																					16
2.7	Personal de apoyo (staff de la empresa fiscalizadora)	(*)																																					32

Tabla. Distribución preliminar de personal de proyecto

NOTAS:

(*) Este modelo es referencial, y presenta el personal clave a ser evaluado durante la fase de licitación. El PROPONENTE deberá presentar su histograma de recursos para la fiscalización garantizando su optimización para el cumplimiento del alcance del servicio descrito en el presente documento. Por ello, deberá proponer la cantidad de profesionales (Personal de apoyo) necesarios en cada disciplina que conlleven al cumplimiento de los objetivos descritos, anticipando el cumplimiento completo de los horarios de trabajo en las etapas de puesta en marcha, inspecciones y liberaciones de materiales y equipos, etc. El PROPONENTE debe incluir contingencias en su propuesta económica para disponer la cantidad adecuada de personal que cubra los horarios de trabajo del proyecto.

(**) Cierre Administrativo del proyecto