

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS**OBJETO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS DEL DTCC, GESTION 2020"****CODIGO: GCC-EPNE-DTCC-130-19**

En la ciudad de Cochabamba a hs. 10:30 del día jueves, 17 de octubre de 2019 en Instalaciones de Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos ubicado en la Planta Engarrafadora de GLP Distrito Comercial Centro – Av. Siglo XX Final Portería 2 Zona Valle Hermoso Cochabamba – Bolivia, en el marco del Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicio Empresa Pública Nacional Estratégica RE-SABS-EPNE de YFPB aprobado mediante Resolución de Directorio No. 058/2013 de fecha 22 de julio de 2013, así como el Documento de Contratación Directa (DCD), el Comité de Contratación procede en acto público a la apertura de las ofertas recibidas para la contratación referida a:

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS DEL DTCC, GESTION 2020"

1. INVITACIONES REALIZADAS:

Se invitó mediante carta CITE: YFPB-GCC-DTCC-C-363/2019, de fecha 08/10/2019, vía correo electrónico a proponentes recomendados en Informe Técnico de Justificación de la Unidad Solicitante y empresas registradas en la base de datos de proveedores, conforme antecedentes de la contratación.

2. PRECIO REFERENCIAL:

El precio referencial para el presente proceso de contratación es de:

PRECIO REFERENCIAL (Bs.)					
ITEM N°	DESCRIPCION	CANT.	U.M.	PRECIO UNITARIO (Bs)	PRESUPUESTO TOTAL PARA EL SERVICIO (Bs.)
MANTENIMIENTO PREVENTIVO – COCHABAMBA					
1	Limpieza de exteriores con material anti-estático				
2	Limpieza interna y externa del panel de control				
3	Limpieza interna y externa de la unidad óptica				
4	Limpieza interna y externa de la unidad de fusión				
5	Limpieza de rodillos alimentadores de papel de la unidad de caseteras de papel				
6	Lubricación de unidad de motores				
7	Lubricación de unidad de fusión				
8	Lubricación de sistema scanner				
9	Soplado interno con aire a presión				

grama



10	Limpieza de filtros
11	Limpieza de ventiladores
12	Ajuste Calidad de Copia
13	Ajuste de sistema de motores.
14	Ajuste de unidad de fusión.
15	Ajuste de hilos de corona fotocopiadoras analógicas
16	Limpieza hilos de corona fotocopiadoras analógicas
17	Ajuste de partes mecánicas
18	Revisión de las condiciones de operación de los equipos para anticipar posibles problemas de funcionamiento debido al desgaste natural de los repuestos y dar asesoramiento adecuado al respecto.
19	Ajustes mecánicos de unidad de registro, motor principal, unidad reveladora, sistemas de engranaje unidad de fusión.

A requerimiento en función a cronc

SERVICIO

300,00

MANTENIMIENTO PREVENTIVO – PUERTO VILLARROEL

1	Limpieza de exteriores con material anti-estático
2	Limpieza interna y externa del panel de control
3	Limpieza interna y externa de la unidad óptica
4	Limpieza interna y externa de la unidad de fusión
5	Limpieza de rodillos alimentadores de papel de la unidad de caseteras de papel
6	Lubricación de unidad de motores
7	Lubricación de unidad de fusión
8	Lubricación de sistema scanner
9	Soplado interno con aire a presión
10	Limpieza de filtros
11	Limpieza de ventiladores
12	Ajuste Calidad de Copia
13	Ajuste de sistema de motores.
14	Ajuste de unidad de fusión.
15	Ajuste de hilos de corona fotocopiadoras analógicas
16	Limpieza hilos de corona fotocopiadoras analógicas
17	Ajuste de partes mecánicas

A requerimiento en función a cronograma

SERVICIO

500,00

30.000,00



18	Revisión de las condiciones de operación de los equipos para anticipar posibles problemas de funcionamiento debido al desgaste natural de los repuestos y dar asesoramiento adecuado al respecto.				
19	Ajustes mecánicos de unidad de registro, motor principal, unidad reveladora, sistemas de engranaje unidad de fusión.				
MANTENIMIENTO CORRECTIVO - COCHABAMBA					
1	Mano de Obra	A requerimiento	SERVICIO	350,00	
MANTENIMIENTO CORRECTIVO – PUERTO VILLARROEL					
1	Mano de Obra	A requerimiento	SERVICIO	550,00	
TOTAL					30.000,00

3. RECEPCION DE OFERTAS:

De acuerdo al cronograma de plazos establecido del Documento de Contratación Directa (DCD), para el presente proceso se estableció como fecha límite de recepción de propuestas el día

jueves, 17 de octubre de 2019 , hasta horas: 10:00

Conforme lo descrito en el formulario de Control de Recepción de Ofertas, los siguientes proponentes presentaron sus propuestas en sobre cerrado:

DETALLE RECEPCION DE OFERTAS			
OFERENTE	FECHA DE PRESENTACION	HORA DE PRESENTACION	OBSERVACIONES
ERICK FLORES BECERRA	17/10/2019	09:39	SOBRE CERRADO

4. ACLARACIONES A LOS ASISTENTES DEL ACTO DE APERTURA

Durante el acto de apertura de ofertas, no se descalificará ni rechazará a ningún oferente, siendo esta una atribución del Comité designado en el proceso de evaluación, asimismo los integrantes del Comité y los asistentes deberán abstenerse de emitir criterios o juicios de valor sobre el contenido de las ofertas, sin embargo si ven por conveniente, podrán hacer constar en Acta, observaciones al desarrollo del presente acto público.

5. APERTURA DE SOBRES:

Se procedió a la verificación de la presentación de los documentos solicitados en el Documento de Contratación Directa, mediante el método PRESENTO / NO PRESENTO.

Posteriormente se dio lectura a la(s) oferta(s) económica(s) presentada(s) por el/los oferente(s) antes citado(s), conforme se describe en el anexo N° 1 adjunto a la presente acta

6. OBSERVACIONES:

Ninguna



4. CIERRE:

Siendo las 10:36 del día jueves, 17 de octubre de 2019 se da por concluido el acto publico de apertura de ofertas para el proceso de contratacion de referencia.

En señal de conformidad del presente acto firman los presentes:

Por el Comité designado:

FUNCIONARIO	SELLO	FIRMA
Lic. Jose J. Garcia Ramos	 <i>Lic. José Joaquín García Ramos</i> CONTADOR DE COSTOS DTCC - GCOM Y.P.F.B.	
Ing. Juan C. Torrez Laura	<i>Juan Carlos Torrez Laura</i> TECNICO DE SOPORTE COCHABAMBA DTCC - GTIC Y.P.F.B.	
Lic. Richard A. Choque Molina	<i>Lic. Richard Choque Molina</i> Analista de Contrataciones DCO . GCC Y.P.F.B.	

OBJETO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS DEL DTCC, GESTION 2020"
FIRMAN POR LOS ASISTENTES (DE ACUERDO LISTA ADJUNTA)

C.C.: Archivo – Carpeta del proceso

**ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS****ANEXO 1****Anexo 1****Formulario de Verificación****DATOS GENERALES DEL PROCESO**

Objeto de la Contratación :

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS DEL DTCC, GESTION 2020"

Nombre del Ofertante :

ERICK FLORES BECERRA

Numero de Paginas :

S/F

FORMULARIOS Y DOCUMENTOS SOLICITADOS EN EL DCD	Presentación (Acto de Apertura)		
	PRESENTO		Página N°
	SI	NO	
FORMULARIOS / DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ECONOMICOS SOLICITADOS EN EL DCD.			
Formularios/Documents Administrativos:			
Formulario A-1 Presentación de la Propuesta e Identificación del Proponente	X		S/F
Certificado electrónico o fotocopia simple del Número de Identificación Tributaria (NIT)	X		S/F
Formularios de la oferta Economica:	PRESENTO		Página N°
	SI	NO	
Formulario B-1 Propuesta Económica.	X		S/F
FORMULARIOS / DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TECNICA	PRESENTO		Página N°
	SI	NO	
Formulario C-1 Características Técnicas Solicitadas y Ofertadas	X		S/F
Formulario C-2 Declaración Jurada de cumplimiento a las condiciones requeridas en las Especificaciones Técnicas	X		S/F
Formulario C-3 Experiencia General y Específica del Proponente	X		S/F

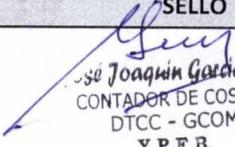
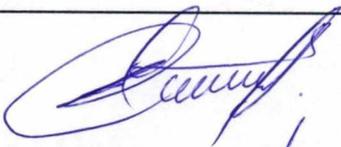
PROPUESTA ECONOMICA

N°	DETALLE DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Bs.)
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO – COCHABAMBA	SERVICIO	1	250,00
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO – PUERTO VILLARROEL	SERVICIO	1	480,00



2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO - COCHABAMBA (MANO DE OBRA)	SERVICIO	1	350,00
3	MANTENIMIENTO CORRECTIVO - PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	SERVICIO	1	480,00

POR EL COMITÉ DE CONTRATACION:

NOMBRES	SELLO	FIRMA
Lic. Jose J. Garcia Ramos	 Lic. Jose J. Garcia Ramos CONTADOR DE COSTOS DTCC - GCOM Y.P.F.B.	
Ing. Juan C. Torrez Laura	 Ing. Juan Carlos Torrez Laura TECNICO DE SOPORTE COCHABAMBA DTCC - GTIC Y.P.F.B.	
Lic. Richard A. Choque Molina	 Lic. Richard Choque Molina Analista de Contrataciones DCO - GCC Y.P.F.B.	



ACTA DE APERURA DE PROPUESTAS

LISTA DE ASISTENTES

OBJETO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS DEL DTCC, GESTION 2020"
CODIGO: GCC-EPNE-DTCC-130-19

Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Empresa	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono	Firma

Cochabamba, 17 de octubre de 2019