|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **CODIGO DEL PROCESO DE CONTRATACION** |
| **EPNE-UAV-84-15** |

**YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES BOLIVIANOS****NOMBRE DEL PROPONENTE**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**NIT DEL PROPONENTE**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**OBJETO DE LA CONTRATACION:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE OFERTA**

**(Para Empresas o Asociaciones Accidentales)**

|  |
| --- |
| **1.     DATOS DEL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN** |
|   |   |   |   |  |   |
| **SEÑALAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VALIDEZ DE LA OFERTA** |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |
| **2.     DATOS GENERALES DEL PROPONENTE REPRESENTANTE LEGAL**  |
|  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |   |  |   |
| **Tipo de Proponente:**  |   | Unipersonal |   | Asoc. Accidental |   | Otro: *(Señalar)* |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **Razón Social o Denominación de la Asociación Accidental:** |  |   |
|  |  | Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  | Nombre(s) |  | C.I. |   |
|  **Nombre del Representante Legal**  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **Asociados** | **:** | **NIT** |  | **Nombre del Asociado** |  | **% de Participación** |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |    |  |  |   |
|  |  |   |    |  |  |   |
|  |  |   |   |   |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|  |  | ***Número de Testimonio*** |  | ***Lugar***  |  |  | ***Fecha de Expedición*** |  |   |
|  |  |  |  |  | ***(Día*** |  | ***mes*** |  | ***Año)*** |  |   |
| **Testimonio de Constitución** | **:** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|  |  | ***Dirección*** |  | ***Teléfono/fax***  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  | ***Correo Electrónico*** |  | ***NIT*** |   |
| **Detalle de la empresa o asociación** | **:** |   |   |   |   |     |   |    |   |
| - Declaro en calidad de Representante Legal contar con un poder general amplio y suficiente con facultades para presentar ofertas y suscribir Contrato **(Suprimir este texto cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal).**  |   |
| - Declaro que el poder del Representante Legal se encuentra inscrito en el Registro de Comercio. **(Suprimir este texto cuando por la naturaleza jurídica del proponente no se requiera la inscripción en el Registro de Comercio de Bolivia y cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal).**  |   |

A nombre de **(*Nombre del proponente)*** a la cual represento, remito la presente oferta declarando expresamente mi conformidad y compromiso de cumplimiento, conforme con los siguientes puntos:

**I.- De las Condiciones del Proceso**

1. Declaro cumplir estrictamente la normativa de la Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamentales, lo establecido en el RE-SABS-EPNE-YPFB y el presente DCD.
2. Declaro no tener conflicto de intereses.
3. Declaro, que como proponente, no me encuentro en las causales de impedimento, establecidas en el presente DCD.
4. Declaro y garantizo haber examinado el DCD, así como los Formularios para la presentación de la oferta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones en dichos documentos.
5. Declaro respetar el desempeño de los servidores públicos asignados, por la entidad convocante y no incurrir en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de ofertas.
6. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la entidad convocante tiene el derecho a descalificar la presente oferta
7. Me comprometo a denunciar por escrito, ante la MAE de YPFB cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de YPFB o de otras personas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.

**II.- De la Presentación de Documentos**

En caso de ser adjudicado, para la suscripción de la Orden de Compra, se presentará la siguiente documentación, salvo aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado del RUPE, aceptando que el incumplimiento es causal de descalificación de la oferta:

1. **DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA ELABORACION DE LA ORDEN DE COMPRA**
2. **Certificado Electrónico** del RUPE que respalde la información declarada en su oferta, su validez estará sujeta a verificación.
3. **Fotocopia simple** del Poder General del Representante Legal del proponente con facultades para suscribir contratos. Aquellas empresas unipersonales que no acrediten a un Representante Legal, no deberán presentar este Poder.
4. **Certificado electrónico o fotocopia simple** del (NIT) vigente.
5. **Certificado electrónico o fotocopia simple** del Certificado de No Adeudo por Contribuciones al Seguro Social Obligatorio de largo plazo y al Sistema Integral de Pensiones (Resolución Administrativa APS/DPC/DJ/No.551-2013 de 18 de junio de 2013).
	* Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en una sola AFP, deberá presentar el certificado de no adeudo CNA emitido por dicha administradora y el documento de no registro emitido por la otra AFP.
	* Cuando el empleador tiene a sus dependientes registrados en ambas AFP’s deberá presentar los certificados de no adeudo emitidos tanto por Futuro de Bolivia S.A. como por BBVA previsión AFP S.A.
	* No es sujeto de contrataciones de bienes y servicios para el Estado, el empleador que presentare el documento de NO REGISTRO de ambas AFP’s
6. **Fotocopia simple** registro de beneficiario del SIGMA/SIGEP. (Deberá considerarse que todos los depósitos o transferencias se realizan exclusivamente a cuentas registradas del Banco Unión)
7. **Fotocopia simple** de la cédula de identidad del representante legal de la empresa o asociación.
8. Otra documentación que YPFB requiera.

***(Firma del proponente)***

***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO Nº B-1**

**OFERTA ECONÓMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **BIENES SOLICITADOS Y PRECIO REFERENCIAL** | **OFERTA** |
| **BIENES OFERTADOS**  |
| **N°** | **Descripción del bien** | **Cantidad solicitada** | **Precio Unitario** | **Precio Total** | **Descripción del bien ofertado****marca/país de procedencia** | **Cantidad Ofertada** | **Precio Unitario** | **Precio Total** |
| **(Bs.)** | **(Bs.)** | **(Bs.)** | **(Bs.)** |
| **1** | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO DE 75 GRAMOS  | 3.000 RESMAS | 29,90 | 89.700,00 |  |  |  |  |
| **TOTAL PROPUESTA** | **(Numeral)** |
| **(Literal)** |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-1**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

| ***Descripción de las Especificaciones Técnicas*** | **Para ser llenado por el proponente al momento de elaborar su oferta** | **Evaluación (para ser llenado por el personal técnico del Comité de Contratación)** |
| --- | --- | --- |
| **Características Solicitadas** | **Característica Ofertadas**  | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIÓN (porque no cumple)** |
| **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**  |
| El proponente debe considerar que papel a ser provisto deberá ser de primera calidad, no se admitirán de segunda. Debe cumplir con las siguientes características técnicas: PAPEL BOND TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO DE 75 GRAMOS PRESENTACION EN CAJAS DE 10 RESMAS DE 5000 HOJAS CADA UNO, con certificación de calidad ISO 9001-14001 marca CHAMEX industria brasilera o su equivalente en calidad.Detalle de precios:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **DESCRIPCION** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **PRECIO TOTAL** |
| **1** | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO DE 75 GRAMOS. | 3.000 RESMAS | 29.90 | 89.700,00 |

 |  |  |  |  |
| **GARANTIA**  |
| En caso de presentar defectos de fabricación o que no sean originales y/o no cumplan con las características ofertadas en cuanto a tamaño, peso y calidad, deberá ser remplazado por otro producto de las mismas características ofertadas dentro de los 3 días calendario de efectuado el reclamo. |  |  |  |  |
| **PLAZO DE ENTREGA**  |
| Quince (15) días calendario computables desde la recepción de la Orden de Compra. |  |  |  |  |
| **EXPERIENCIA** |
| Los proponentes deberán tener una experiencia general como empresa mínimamente de dos (2) años. (Adjuntar fotocopia simple matricula de comercio). |  |  |  |  |
| **LUGAR DE ENTREGA** |
| Se señala como lugar de entrega en los almacenes de la VPACF - YPFB, ubicados en la calle La Paz Esquina Avaroa de la ciudad de Villa Montes- Tarija |  |  |  |  |
| **FORMA DE PAGO** |
| El pago se efectuará en forma total contra entrega de la papelería requerida, previa emisión por parte del Comité de Recepción del Informe de conformidad de cumplimiento de los aspectos técnicos y administrativos.Los pagos serán efectuados a través del SIGMA, debiendo el proveedor emitir la factura correspondiente a nombre de YPFB con NIT 1020269020. |  |  |  |  |
| **FORMA DE ADJUDICACIÓN** |
| POR EL TOTAL |  |  |  |  |
| **MÉTODO DE SELECCIÓN** |
| PRECIO EVALUADO MAS BAJO. |  |  |  |  |
| **PRECIO REFERENCIAL** |
| El precio referencial total es de **Bs. 89.700,00** (Ochenta y Nueve Mil Setecientos 00/100 Bolivianos). |  |  |  |  |
| **IMPUESTOS** |
| La Empresa Contratada es la responsable de cumplir con sus obligaciones tributarias por las que son sujetos, de acuerdo a lo que establece las Leyes vigentes en el Estado Plurinacional de Bolivia. La factura o nota fiscal debe ser emitido de acuerdo a normativa a nombre de Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos con NIT 1020269020.Las empresas proponentes, deberán presentar su Certificado de Número de Identificación Tributaria (NIT) y el domicilio fiscal, como requisito necesario para su habilitación. |  |  |  |  |
| **MULTAS** |
| El incumplimiento al plazo de entrega será sancionado con una multa del 1% sobre el importe total de la Orden de Compra por cada día calendario de retraso, en caso de llegar al 20% de multas, la Orden de Compra quedara nula. YPFB se reserva el derecho de realizar las gestiones legales y administrativas que corresponda. |  |  |  |  |
| **VALIDEZ DE LA PROPUESTA** |
| La propuesta deberá tener una validez de 60 días calendario. |  |  |  |  |

 ***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***