****

**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES**

**YPFBL-GOPE-05-141/2015**

**“ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS, y PVT de YPFBL”**

**SEGUNDA FERIA “YPFB COMPRA 2015”**

**ADQUISICIÓN MENOR POR COMPARACIÓN DE OFERTAS I**

**OCTUBRE, 2015**

**INSTRUCCIONES GENERALES**

El Pliego de especificaciones Técnicas para el **“ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFBL”** en la Modalidad de Adquisición Menor por Comparación de Ofertas I, se ajusta al Reglamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios de YPFB Logística S.A., disponible en la página WEB:

[www.ypfblogistica.com.bo](http://www.ypfblogistica.com.bo)

El Pliego de Especificaciones comprende:

1. Parte I, Información General a los Proponentes.
2. Parte II, Información Técnica de la Contratación.
3. Parte III, Anexos.

**La Parte I**, Información General a los Proponentes, establece las condiciones generales del proceso de contratación.

**La Parte II,** Información Técnica de la Contratación, establece las particularidades técnicas del proceso de contratación, contemplando los datos particulares de YPFB Logística S.A., el objeto de la contratación, el cronograma de plazos, el plazo del servicio, los términos de referencia y toda otra información referida al proceso de contratación del servicio.

**La Parte III**, Contiene los siguientes Anexos:

ANEXO 1: Formulario A-1 Presentación de la propuesta – Declaración Jurada

ANEXO 2: Formulario A-2 Identificación del proponente

ANEXO 3: Formulario B-1 Propuesta Técnica

ANEXO 4: Formulario C-1 Propuesta Económica

**PARTE I**

**INFORMACIÓN GENERAL A LOS PROPONENTES**

**GENERALIDADES**

1. **NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

El proceso de contratación para el **“ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFBL”** Se rige por el presente Pliego de Especificaciones conforme al Reglamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios de YPFB Logística S.A. en la modalidad  **Adquisición Menor por Comparación de Ofertas I.**

1. **PROPONENTES ELEGIBLES E IMPEDIDOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

Podrán participar todas aquellas empresas unipersonales o colectivas cuya actividad principal o secundaria describa el alquiler, provisión de vehículos livianos o pesados u otros servicios similar.

1. **PLAZOS**

Todos los plazos establecidos en el presente Pliego de Especificaciones se consideran como días hábiles administrativos.

Son considerados días hábiles administrativos los comprendidos entre lunes y viernes. No son hábiles administrativos los sábados, domingos y feriados.

1. **ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PREVIAS A LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**

Se contemplan las siguientes actividades previas a la presentación de propuestas:

* 1. **Consultas Escritas Sobre el Pliego de Especificaciones Técnicas**

Cualquier potencial proponente podrá formular consultas escritas dirigidas a la dirección de correo electrónico habilitada para tal efecto (hugo.kishimoto@ypfblogistica.com.bo), hasta la fecha límite establecida en el numeral 23 del presente Pliego de Especificaciones cuya respuesta será enviada al proponente por la misma vía.

1. **ENMIENDAS AL PLIEGO DE ESPECIFICACIONES**
   1. YPFB Logística S.A. podrá enmendar aspectos técnicos del Pliego de Especificaciones mediante decisión fundamentada del comité de evaluación técnica 24 horas antes.
   2. Las enmiendas serán publicadas en la Página Web de YPFB Logística S.A.
2. **AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**
   1. YPFB Logística S.A. podrá ampliar el plazo de presentación de propuestas mediante decisión fundamentada del comité de evaluación técnica hasta 24 horas antes de la fecha de presentación de propuestas establecidas en el numeral 23.
   2. Los nuevos plazos serán publicados en la Página WEB de YPFB Logística S.A.
3. **DESCALIFICACIÓN DE PROPUESTAS**

Se procederá a la descalificación de propuestas, cuando las mismas no cumplan con las condiciones establecidas en el presente Pliego de Especificaciones.

1. **ERRORES NO SUBSANABLES**

Se consideran errores no subsanables, siendo objeto de descalificación, los siguientes:

1. La falta o ausencia de los documentos técnicos o económicos solicitados en el presente Pliego de Especificaciones.
2. La no presentación de los **Formularios A-1** y **A-2** solicitados en el presente Pliego de Especificaciones.

Todo otro error no contemplado en el párrafo anterior no será causal de descalificación de la propuesta, pudiendo la Unidad solicitante dar un plazo prudente para subsanar.

1. **DECLARATORIA DESIERTA**

Procederá la declaratoria desierta cuando:

1. No se hubiera recibido ninguna propuesta
2. Ninguna propuesta hubiese cumplido lo especificado en el Pliego de Especificaciones
3. El proponente adjudicado incumpla la presentación de documentos o desista de formalizar la contratación y no existan otras propuestas calificadas.

**PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

1. **PREPARACIÓN DE PROPUESTAS**

Las propuestas deben ser elaboradas conforme a los requisitos y condiciones establecidas en el presente Pliego de Especificaciones Técnicas, utilizando los formularios incluidos en los Anexos.

1. **MONEDA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

Todo el proceso de contratación, incluyendo los pagos a realizar, se efectuará en bolivianos (Bs.-).

1. **COSTOS DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

Los costos de la elaboración y presentación de propuestas y de cualquier otro costo que demande la participación de un proponente en el proceso de contratación, cualquiera fuese su resultado, son total y exclusivamente propios de cada proponente, bajo su total responsabilidad y cargo.

1. **IDIOMA**

La propuesta, los documentos relativos a ella y toda la correspondencia que intercambien entre el proponente e YPFB Logística S.A., deberán presentarse en idioma español.

1. **VALIDEZ DE LA PROPUESTA**

La propuesta deberá tener una validez no menor a **60 (Sesenta) días calendario**, desde la fecha establecida para la apertura de propuestas.

1. **DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA:**

Los Proponentes deberán presentar su propuesta en un único sobre debidamente cerrado que contengan otros tres (3) sobres cerrados de acuerdo al siguiente detalle:

* Documentos Legales y Administrativos **(Sobre A)**
* Documentos de la Propuesta Técnica **(Sobre B)**
* Documentos de la Propuesta Económica **(Sobre C)**
  1. **DOCUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS (SOBRE A)**

Los documentos que deben presentarse, respetando el orden establecido, son:

1. Presentación de la Propuesta y Declaración Jurada (**Formulario A-1**).
2. Identificación del Proponente (**Formulario A-2**).
3. Fotocopia Simple del Número de Identificación Tributaria (NIT) del Servicio de Impuestos Nacionales (La actividad debe estar relacionada con el servicio prestado).
4. Fotocopia simple de la Matrícula de Comercio otorgada por FUNDEMPRESA, actualizada y/o vigente
5. Fotocopia simple del Testimonio de Constitución.
6. Fotocopia simple del Poder del Representante Legal del proponente.
7. Fotocopia simple de la cédula de identidad del Representante Legal o Propietario.
8. Fotocopia de la Licencia de Funcionamiento Municipal.

Los incisos e) y f) no se aplican a empresas unipersonales.

Las empresas unipersonales y sociedades comerciales que hubieran obtenido el Certificado de Registro de Proveedor de YPFB Logistica S.A., podrán presentar éste en sustitución de la documentación legal y administrativa exigida en los incisos c), d), e), f), g), h)

* 1. **DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA (SOBRE B)**

El proponente debe presentar la Propuesta Técnica en el **Formulario B-1** y detallar el cumplimiento específico a cada uno de los ítems solicitados, también deberán adjuntar en su propuesta:

* Póliza de seguro de los vehículos por el valor de $us 30,000
* RUAT (A nombre del proponente o poder notarial a nombre del proponente que le faculte suscribir contratos de alquiler)
* Inspección Técnica Vehicular vigente
* SOAT vigente
* Certificado de instalación de rastreo satelital.
  1. **DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONOMICA (SOBRE C)**

El proponente debe presentar la Propuesta Económica expresada en bolivianos en el **Formulario C-1.**

**PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**

1. **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**
   1. Forma de presentación:
      1. La propuesta deberá ser presentada en **un único sobre cerrado conteniendo los sobres A, B y C dirigido a YPFB Logística S.A.**, citando el nombre de la Empresa Proponente, el Número de Convocatoria y el Objeto de la Contratación, rotulado de la siguiente manera:

***Señores:***

***YPFB Logística S.A.***

*SEGUNDA FERIA YPFB COMPRA – Salón Guarayos de la Fexpocruz*

***[NOMBRE DE LA EMPRESA PROPONENTE]***

*Adquisición Menor por Comparación de Ofertas I* **“ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFBL”**

Convocatoria: **YPFBL-GOPE-05-141/2015**

* 1. Plazo y lugar de presentación:
     1. Las propuestas deberán ser presentadas dentro del plazo (fecha y hora) fijado y en el domicilio establecido en el Cronograma de Plazos del presente Pliego de Especificaciones Técnicas (**Numeral 23**).
     2. Las propuestas deben ser entregadas en Santa Cruz, en la Segunda Feria YPFB Compra 2015 – Salón Guarayos de la Feria Fexpocruz, a Hugo Kishimoto en persona o por correo certificado (Courier). En todos los casos el proponente es el responsable que su propuesta sea presentada dentro del plazo establecido.
  2. Modificaciones y retiro de propuestas:
     1. Las propuestas podrán ser retiradas mediante solicitud escrita firmada por el Representante Legal, hasta antes de la conclusión del plazo de presentación de propuestas. La devolución de la propuesta se realizará bajo constancia escrita y se establecerá como retiro definitivo del Proceso por parte del Proponente.
     2. Una vez vencido el plazo de presentación de propuestas no se admitirá ninguna solicitud de retiro de propuestas.

**EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN**

1. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**

Para la evaluación de propuestas se aplicará considerando los siguientes documentos:

* Documentos Legales y Administrativos – **Sobre A** **(Cumple/No cumple)**
* Documentos de la Propuesta Técnica – **Sobre B (Cumple / No cumple)**
* Propuesta económica **– Sobre C (100 puntos)**

La metodología utilizada para la evaluación será **Precio evaluado más bajo** (menor Costo).

1. **ADJUDICACIÓN**

La contratación del servicio de Alquiler De Cuatro (4) Camionetas 4x4 Cabina Doble, Para Cuadrillas de Mantenimiento Ductos OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFBLOGISTICA S.A. Será adjudicado por unidad o por el total requerido.

1. **CONCERTACION DE MEJORES CONDICIONES TECNICAS-ECONOMICAS**

El objetivo de la concertación es la obtención de mejoras respecto a las condiciones técnicas-económicas inicialmente ofertadas.

**SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO**

1. **SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO**
   1. El proponente adjudicado deberá de presentar para firma del contrato fotocopia legalizada u original de lo solicitado en la Documentación Legal del presente Pliego de Especificaciones en su **numeral 15.1**, es decir:
      * Matrícula de Comercio otorgada por FUNDEMPRESA, actualizada y/o vigente.
      * Testimonio de Constitución
      * Poder del Representante legal del Proponente.
      * Licencia de Funcionamiento Municipal.
   2. Si el proponente adjudicado no cumpliese con la presentación de los documentos requeridos para la suscripción del contrato, cuando corresponda se procederá a la adjudicación de la siguiente propuesta mejor evaluada y así sucesivamente, siendo sujeto a sanciones administrativas por parte de YPFB Logística S.A. En este caso la Comisión de Contratación podrá autorizar la modificación del cronograma de plazos a partir de la fecha de aprobación del Informe de Evaluación y Adjudicación.
   3. Póliza de seguro de los vehículos por el valor de $us 30,000, cuyo plazo será igual o mayor a la vigencia del contrato.

**PARTE II**

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

1. **DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos de la Contratación** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objeto de la Contratación** | **:** |  | ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS, y PVT de YPFBL | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Modalidad** | **:** |  | Adquisición Menor por Comparación de Ofertas I | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Gestión** | **:** |  | 2015 | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Número de Convocatoria** | **:** |  | YPFBL-GOPE-05-141/2015 | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Plazo de Entrega referencial** | **:** |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** |  |  | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo | | |  | | | b) Calidad | | | | |  | |  | | | |
|  |  |  |  | | | | |  | |  |  | | | |  | | | |
|  | X | c) Precio Evaluado más Bajo | | | |  | |  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | |
| **Tipo de Convocatoria** | **:** |  | X | a) Convocatoria Pública Nacional | | | |  | | b) Convocatoria Pública Internacional | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Forma de Adjudicación** | **:** |  | X | a) Por ítem o el total (Por unidad o el total) | |  | | |  | | | | |  | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Boleta bancaria de cumplimiento de contrato** |  |  |  | a) 5% del total del contrato | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos Generales de la Empresa** | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Nombre de la Empresa** | **:** |  | YPFB LOGISTICA S.A. | | | | |  |
| **Domicilio** | **:** |  | *Ciudad* |  | *Zona* |  | *Dirección* |  |
|  |  | Santa Cruz |  | Equipetrol |  | Av. San Martin N° 1700, 3er Piso |  |
|  |  |  | | | | | | |
| **Teléfono** | **:** |  | (591)-3-3453600 |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Fax** | **:** |  | (591)-3-3459191 |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Casilla** | **:** |  | 6553 |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Correo Electrónico (Habilitado para**  **Consultas Escritas)** | **:** |  | hugo.kishimoto@ypfblogistica.com.bo | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal de la Entidad** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
| **Representante Legal** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  | Zubieta |  | Arce |  | Pablo | |  | Gerente General |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

1. **CONDICIONES TECNICAS GENERALES DEL SERVICIO**
   1. **DISPONIBILIDAD DEL EQUIPO**

Previa firma de contrato las camionetas deben estar disponibles para la inspección técnica (Check list) en ambientes de YPFB Logística S.A. (Santa Cruz y/o Cochabamba) a partir del 13 de Noviembre del 2015, para el inicio de actividades a partir del 13 de Enero del 2016 en los Ductos OCOLP, PCPV, PCS y PVT. Por un tiempo de 6 (seis) meses.

* 1. **USO DEL VEHICULO**

Los vehículos a alquilar serán utilizados por las Cuadrillas de Mantenimiento de YPFB Logística S.A., para el servicio de mantenimiento de Ductos de acuerdo al siguiente Detalle:

1. OCOLP: Cochabamba - Oruro – La Paz, con Entrega y Recepción de Vehículo Cochabamba.
2. PCPV: Cochabamba – Puerto Villarroel, con Entrega y Recepción de Vehículo Cochabamba.
3. PCS: Camiri - Sucre, con Entrega y Recepción de Vehículo Santa Cruz.
4. PVT: Villamontes – Tarija, con Entrega y Recepción de Vehículo en Villamontes o Santa Cruz.
   1. **SEGUROS**

Los vehículos deben contar con los seguros correspondientes según al numeral **20.3**

* 1. **HORARIOS DE TRABAJO**

Los vehículos a ser alquilados tendrán un sistema continuo de trabajo de 23 días de trabajo por 5 días descanso (23x5), pudiendo prestar servicios fuera del sistema señalado de acuerdo a necesidades operativas de YPFB Logística S.A.

* 1. **LUGARES DE TRABAJO**

Los vehículos a alquilarse cubrirán las rutas (todo terreno) en los Ductos Santa Cruz -Camiri, Villamontes-Tarija- Cochabamba - Oruro – La Paz, Cochabamba – Puerto Villarroel

* 1. **COMBUSTIBLE**

El proponente **NO** debe considerar el costo de combustible en su propuesta. El arrendatario entregará el depósito de combustible lleno, por lo que la devolución será de igual forma.

* 1. **EQUIPAMIENTO**

La camioneta 4x4 cabina doble debe de ser tipo TOYOTA HILUX con las siguientes características:

* Cilindrada mayor o igual a 2,700 cc
* Modelo 2013 en adelante
* Kilometraje no mayor a 90,000 km
* Debe tener instalado rastreo satelital BOLTRACK
* Implementos de seguridad: 2 triángulos, 1 extintor de 5 libras, 1 llanta de auxilio, gata mínimo de 2 toneladas y herramientas básicas de auxilio.
* Llantas tipo A/T
* Guinche de capacidad de 4 Tn.
* Aire acondicionado y calefacción en la cabina
* Barra anti vuelque en cabina (interna) y externa

**Nota.-** Cabe hacer notar que YPFB Logística instalará en las camionetas en sus carrocerías: Jaula con asientos y cinturones de seguridad para transporte de 6 personas.

* 1. **MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES**

1. El mantenimiento preventivo y correctivo se efectuará por cuenta del contratista de acuerdo a su plan de mantenimiento, siendo de responsabilidad del contratista el reemplazo del vehículo por mantenimiento.
2. El contratista dispondrá de los vehículos durante 5 días hábiles durante el mes de acuerdo al cronograma y sistema de trabajo establecido, sujeto a coordinación para efectuar al Mantenimiento correspondiente, en caso de necesitar un día distinto al señalado, el contratista deberá asignar otra movilidad de similares condiciones en reemplazo de la unidad en mantenimiento.
3. En caso de siniestro y/o accidente la contratista es responsable del reemplazo del vehículo con otra unidad, sin realizar ningún cobro adicional por la reposición de la unidad, previo pago de franquicia por parte de YPFB Logística si los daños ocasionados fueron por personal nuestro.
4. YPFB Logística S.A. no es responsable en caso de daños de los equipos(Aire acondicionado, guinche, etc,)
   1. **DEL CONDUCTOR**

No se requiere conductor para los vehículos. El contratante dispondrá del mismo con personal calificado.

* 1. **MULTAS Y GASTOS**

Todas las infracciones y gastos asociados como ser: cargos de estacionamiento, lavado, infracciones de Tránsito y cualquier otro gasto producido durante el alquiler, que sean de su responsabilidad, correrán a cargo de YPFB Logística S.A.

* 1. **CONDICIONES DE PAGO**

1. Los pagos por el alquiler se realizarán mensualmente, 30 días posteriores a la presentación de la factura.
2. La tarifa de alquiler mensual ofertada deberá ser única y fija.
   1. **DOCUMENTOS DE PROPIEDAD**

La contratista deberá presentar los documentos solicitados en el numeral **15.2**.

1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

El proceso de Contratación **Menor por Comparación de Ofertas I** para el ***“*ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DE DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFB LOGISTICA S.A.”** se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** | | | | |  | **HORA** | | |  | **LUGAR** |  |
| 1 | Publicación del Pliego de Especificaciones en página web de la Empresa | : | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  | 10 |  | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Consultas escritas y fecha límite | : | Día |  | Mes |  | Año |  | Hora |  | Min |  |  |  |
| 10 |  | 11 |  | 2015 |  | 17 |  | 00 |  | [hugo.kishimoto@ypfblogistica.com.bo](mailto:hugo.kishimoto@ypfblogistica.com.bo) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Fecha límite de presentación de propuestas y apertura | : | Día |  | Mes |  | Año |  | Hora |  | Min |  |  |  |
| 11 |  | 11 |  | 2015 |  | 10 |  | 00 |  | FERIA FEXPOCRUZ - SALON GUARAYOS “STAND YPFB LOGISTICA”  HUGO KISHIMOTO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Inspección técnica de vehículos | : | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 18 |  | 11 |  | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta hasta el | : | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  | 11 |  | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Presentación de Documentos para Suscripción de Contrato (fecha límite) | : | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
| 04 |  | 12 |  | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Suscripción de Contrato | : | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  | 12 |  | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PARTE III**

**ANEXOS**

**FORMULARIOS PARA LA PRESENTACION DE PROPUESTAS**

**Documentos Legales y Administrativos (Sobre A)**

Formulario A-1 Presentación de la Propuesta y Declaración Jurada para proponentes

Formulario A-2 Identificación del Proponente

**Documentos de la Propuesta Técnica (Sobre B)**

Formulario B-1 Propuesta Técnica

**Documentos de la Propuesta Económica (Sobre C)**

Formulario C-1 Propuesta Económica

**ANEXO 1**

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA – DECLARACIÓN JURADA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Lugar y Fecha** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |
| **Numero de Convocatoria** | **:** |  | YPFBL-GOPE-05-141/2015 |  |
|  |  |  |  | |
| **Objeto de la Licitación** | **:** |  | ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT DE YPFBL |  |
|  |  |  |  | |
| **Plazo de Validez de la Propuesta** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |

De mi consideración:

A nombre de **(*Nombre de la Empresa o Asociación Accidental)*** a la cual represento, remito la presente propuesta, declarando expresamente mi conformidad y compromiso de cumplimiento, conforme a los siguientes puntos:

**I.- De las Condiciones del Proceso**

1. Declaro y garantizo haber examinado el Pliego de Especificaciones Técnicas ***(y sus enmiendas, si existieran),*** así como los Formularios para la presentación de la propuesta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
2. Declaro cumplir estrictamente la normativa del Reglamento de Contrataciones de Bienes y Servicios de YPFB Logística S.A y el presente Pliego de Especificaciones Técnicas.
3. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de YPFB Logística S.A., toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, YPFB Logística S.A., tendrá el derecho a descalificar la presente propuesta.
4. En caso de ser adjudicado, esta propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y suscriba el contrato.

**II.- Declaración Jurada**

1. Declaro respetar el desempeño de los funcionarios miembros de la Comisión de Contratación asignados al proceso de contratación y no incurrir en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público, de manera previa a la presentación de propuestas. El incumplimiento de esta declaración es causal de descalificación de la propuesta.
2. Me comprometo a denunciar por escrito, ante la Gerencia General de YPFB Logística S.A., cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los miembros de la Comisión de Contratación y funcionarios de YPFB Logística S.A. o de otras empresas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
3. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de Contratación.
4. Declaro haber cumplido con todos los contratos suscritos durante el último año con entidades del sector público y privado.
5. Declaro no haber incumplido la presentación de documentos ni tampoco haber desistido de suscribir el contrato, como proponente adjudicado, en otros procesos de contratación realizados con entidades del sector público, privado y YPFB Logística S.A.
6. No se encuentra en trámite ni se ha declarado la disolución o quiebra de la Empresa a la cual represento.

**III.- De la Presentación de Documentos**

En caso de que la Empresa, a la cual represento, sea adjudicada, para la firma de contrato me comprometo a presentar fotocopia legalizada u original de lo solicitado en la documentación Legal del Pliego de Especificaciones y póliza de seguro de automotor incluye responsabilidad civil con vigencia hasta la finalización de Contrato.

***(Firma del Representante Legal del Proponente)***

***(Nombre completo del Representante******Legal)*ANEXO 2**

**FORMULARIO A-2**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL PROCESO** | | | | |
|  |  |  |  | |
| **Objeto de la Contratación** | **:** |  | ALQUILER DE CUATRO (4) CAMIONETAS 4x4 CABINA DOBLE, PARA CUADRILLAS DE MANTENIMIENTO DUCTOS OCOLP, PCPV, PCS y PVT de YPFBL |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Lugar y Fecha** | **:** |  |  |  |
|  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Nombre o Razón Social del proponente** | **:** |  |  | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Año de Fundación** | **:** |  |  | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Tipo de Empresa u Organización** | **:** |  |  | a) Empresa Nacional | | | | | |  | b) Empresa Extranjera | | |
|  |  |  | | | | | |  |  | | |
|  |  | c) Organización Económica Campesina | | | | | |  | d) Micro y Pequeña Empresa | | |
|  |  |  | | | | | |  |  | | |
|  |  | e) Asociación de Pequeños Productores | | | | | |  | f) Cooperativa | | |
|  |  |  | | | | | |  |  | | |
|  |  | g) Otros | | | | | |  |  | | |
|  |  |  | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | *País* | |  | *Ciudad* | |  | *Dirección* | | |  | |
| **Domicilio Principal** | **:** |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Teléfonos** | **:** |  |  | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Fax** | **:** |  |  | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Casilla** | **:** |  |  | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Correo electrónico** | **:** |  |  | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DOCUMENTOS PRINCIPALES DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
| **Testimonio de Constitución** | **:** |  | *Número de Testimonio* |  | *Lugar de emisión* |  | *Fecha* | | | | |  |
|  |  | *(Día* |  | *Mes* |  | *Año)* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
| **Registro en FUNDEMPRESA** | **:** |  | *Número de Matricula* |  | *Lugar de emisión* |  | *Fecha* | | | | |  |
|  |  | *(Día* |  | *Mes* |  | *Año)* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
| **Número de Identificación Tributaria** | **:** |  | *Número de NIT* |  | *Lugar de emisión* |  | *Fecha* | | | | |  |
|  |  | *(Día* |  | *Mes* |  | *Año)* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DIRECCIÓN DEL PROPONENTE A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Dirección de notificación** | **:** |  |  | a) Vía Correo Electrónico al correo: | | | | | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | |  | | | | |  |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  |  | b)Vía Fax al número: | |  | | |  | |
|  |  |  |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | *Paterno* |  | *Materno* |  | *Nombre(s)* | | | | | | |  |
| **Nombre del Representante Legal** | **:** |  |  |  |  |  |  | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | *Número* |  | *Lugar de expedición* |  | | | | | |  | | |
| **Cédula de Identidad** | **:** |  |  |  |  |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | *Número de Testimonio* |  | *Lugar de emisión* |  | *Fecha* | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  | *(Día* |  | *Mes* |  | *Año)* | |  | |
| **Poder del Representante Legal** | **:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |

***(Firma del Representante Legal del Proponente)***

***(Nombre completo del Representante******Legal)***

**ANEXO 3**

**FORMULARIO B-1**

**PROPUESTA TECNICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCIÓN REQUERIDA | DESCRIPCIÓN OFERTADA |
| 1 | Camioneta 4x4 cabina doble tipo TOYOTA Hilux Todo terreno |  |
| Cilindrada mayor o igual a 2,700 cc |  |
| Modelo: 2013 en adelante |  |
| Kilometraje no mayor a 90,000 km |  |
| Implementos de seguridad: 2 triángulos, 1 extintor de 5 libras, 1 llanta de auxilio, gata mínimo de 2 toneladas y herramientas básicas de auxilio. |  |
| Guinche de capacidad de 4 Tn. |  |
| Llantas tipo A/T |  |
| Dispositivo de Control Satelital BOLTRACK |  |
| Aire acondicionado y calefacción en la cabina |  |
| Barra anti vuelque en cabina (interna) y externa |  |
| YPFB Logística instalará en carrocería: Jaula con asientos con cinturones de seguridad para transporte de 6 personas. |  |
| Servicio continuo con reposición de vehículo por: mantenimientos, siniestros, accidentes y otros. |  |

**Nota.-** Adjunto a este formulario **presentar en fotocopia simple**:

* Póliza de seguro de los vehículos (completa)
* RUAT (A nombre del proponente o poder notarial a nombre del proponente que le faculte suscribir contratos de alquiler)
* Inspección Técnica Vehicular vigente
* SOAT vigente
* Certificado de instalación de rastreo Satelital.

***(Firma del Representante Legal del Proponente)***

***(Nombre completo del Representante******Legal)***

**ANEXO 4**

**FORMULARIO C-1**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCIÓN REQUERIDA | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO ALQUILER [MES] | PRECIO UNITARIO ALQUILER MES POR EQUIPO [BS.-] | PRECIO TOTAL ALQUILER 6 MESES [BS.-] |
| 1 | Camioneta 4x4 cabina doble tipo TOYOTA HILUX Todo terreno | GLOBAL | 4 | 6 |  |  |
| Cilindrada mayor o igual a 2,700 cc |
| Modelo: 2013 en adelante |
| Kilometraje no mayor a 90,000 km |
| Implementos de seguridad: 2 triángulos, 1 extintor de 5 libras, 1 llanta de auxilio, gata mínimo de 2 toneladas y herramientas básicas de auxilio. |
| Guinche de capacidad de 4 Tn. |
| Llantas tipo A/T |
| Dispositivo de Control Satelital BOLTRACK |
| Aire acondicionado y calefacción en la cabina |
| Barra anti vuelque en cabina (interna) y externa |
| YPFB Logística instalará en carrocería: Jaula con asientos con cinturones de seguridad para transporte de 6 personas. |
| Servicio continuo con reposición de vehículo por: mantenimientos, siniestros, accidentes y otros. |

**Nota.-**

1. El costo de Mantenimiento Correctivo y Preventivo (Cada 5,000 Km) es responsabilidad del Proponente.
2. De presentarse fallas o desperfectos en el vehículo, el proveedor del servicio deberá solucionar este hecho en un plazo máximo de 24 horas, debiendo prevenir que se cubra con otra unidad vehicular de iguales características a fin de no interrumpir el servicio y en caso de persistir las fallas o desperfectos el proveedor del servicio está en la obligación de reponer el vehículo con otro de iguales características, sin generar costos adicionales a YPFB Logística S.A.
3. En caso requerirse mantenimiento correctivo o por emergencia el contratante hará la entrega del vehículo en el taller autorizado por el arrendatario dentro del área de influencia de trabajo.
4. El contrato de alquiler de los vehículos tiene una **vigencia de 6 meses** **a partir del 13 de Enero 2016**.
5. La oferta debe considerar los impuestos de Ley.
6. En caso de siniestros y/o accidentes de tránsito durante la vigencia del contrato, se activará el seguro del CONTRATISTA, YPFB Logística S.A. presentará los documentos necesarios requeridos por las autoridades competentes y el seguro, así mismo el pago de franquicia si los daños ocasionados fueron por personal nuestro. La contratista es responsable del reemplazo del vehículo siniestrado con otra unidad, sin efectuar ningún cobro adicional por la reposición de la unidad

***(Firma del Representante Legal del Proponente)***

***(Nombre completo del Representante Legal*)**